



Yläkoulun ja lukion rehtori

§ 1/7.3.2019

116/61.614/2019

### Liikuntasalin käyttö kesäaikana / kansalaisopisto

Selostus	Lieksan kaupungin kansalaisopisto on anonut salivuoroja kesäjumppia varten Moisionkadun koulun isosta liikuntasalista ajalle 14.5.-27.8.2019. Harjoitusajaksi on anottu tiistai klo 17.30-19.30.
Toimivallan peruste	Lieksan kaupungin hallintosääntö 31 § Viranhaltijoiden tehtävät ja erityinen toimivalta, Yläkoulun ja lukion rehtori kohta 22.
Päätös	Myönnän kansalaisopistolle salivuoron kesäjumppia varten Moisionkadun koulun isosta liikuntasalista ajalle 14.5.-27.8.2019 tiistaisin klo 17.30-19.30. Harjoitusvuoroa ei voida pitää 4.6. salin lattian kunnostuksen vuoksi eikä 23.7. ja 30.7. Vaskiviikon käytön vuoksi.
Nähtävilläolo	Päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa <b>07.03.2019</b>
	Reetta-Leena Hiltunen Yläkoulun ja lukion rehtori
Jakelu	Kansalaisopisto Lieksan kaupungin asiakaspalvelupiste Lieksan kiinteistöt Oy/ Jari Muikku Lieksan kiinteistöt Oy/ Päivi Kettunen
Lisätietoja	rehtori Reetta-Leena Hiltunen, p. 04010 44210 tai e-mail reetta-leena.hiltunen@lieksa.fi

## **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Hyvinvointilautakunta

Postiosoite	PL 41, 81701 Lieksa
Käyntiosoite	Pielisentie 3, krs. 3
Puhelin	04010 44000
Sähköposti	kirjaamo@lieksa.fi
Kirjaamon aukioloaika	ma-pe klo 9:00 - 15:00

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lieksan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on

- Lähetetty tiedoksi kirjeellä ja annettu postin kuljetettavaksi
- Luovutettu asianosaiselle
- Lähetetty tiedoksi sähköpostilla

Asianosaiset: \_\_\_\_\_

Paikka, päivämäärä ja tiedoksiantajan allekirjoitus

Lieska \_\_\_\_\_

Vastaanottajan allekirjoitus, jos luovutettu

\_\_\_\_\_