

Järviyhdistys Pro Höytiäinen ry:n hankeavustusanomus

Järviyhdistys Pro Höytiäinen ry hakee Polvijärven kunnalta 1.000 euroa hankeavustusta "Alueellisen yhteistyöverkoston rakentaminen ja pilottikohteen valmistelu. Höytiäisen ja sen valuma-alueen kunnostukset ja kehittäminen" -hankkeeseen.

Yhdistys tekee työtä Höytiäisen ja sen ympäristön hyvinvoinnin ja tunnettavuuden lisäämiseksi. Järviyhdistys perustettiin syksyllä 2014, henkilöjäseniä on tällä hetkellä 136 ja yhteisöjäseniä 12. Yhdistyksen hallitus ja vuoden 2018 toimintasuunnitelma esitellään liitteissä. Kuluvan vuoden toiminnan painopisteiksi valittiin veden laadun ja järven tilan parantaminen ja siihen liityen vesienkunnostustoimet, johon em. hankekin kohdistuu.

PÄÄTÖS

Myönnän Järviyhdistys Pro Höytiäinen ry:lle anomuksen mukaisesti 1.000 euroa "Alueellisen yhteistyöverkoston rakentaminen ja pilottikohteen valmistelu. Höytiäisen ja sen valuma-alueen kunnostukset ja kehittäminen" -hankkeeseen. Avustus maksetaan talousarvion kohdasta: kunnan osuus vesistöhankeisiin.

Jari Tuononen
Kunnanjohtaja

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimusohjeet ovat liitteenä.

**NÄHTÄVILLÄ-
PITÄMINEN**

Tämä päätös pidetään nähtävänä 9.4.2018 klo 9.00. - 12.00. (päätöksentekopäivää seuraava maanantai).

LIITE

Hankeavustushakemus liitteineen

JAKELU

Kunnanhallitus
Järviyhdistys Pro Höytiäinen ry

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisu-vaatimus-ohjeet	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
Oikaisu-vaatimus-viranomainen	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti Polvijärven kunnanhallitus Polvijärventie 15 83700 POLVIJÄRVI
Oikaisu-vaatimus-aika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	Pvm. 9.4.2018
Tiedoksianto asianosaiselle	<input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §) Asianosainen Järviyhdistys Pro Höytiäinen ry Annettu postin kuljetettavaksi, pvm/tiedoksiantaja
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle Asianosainen Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus _____ Vastaanottajan allekirjoitus _____
	<input type="checkbox"/> Muulla tavoin, miten
Oikaisu-vaatimus-kirjelmän sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämä nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa. Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä säädetään. Oikaisuvaatimusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.
Lisätietoja	