

Yhteenvedo yhteistoimintaneuvottelujen neuvottelutuloksesta

Polvijärven kunnanhallitus päätti 22.9.2020 käynnistää koko kunnan henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut tuotannollisilla ja taloudellisilla perusteilla. Polvijärven kunnan työnantajan edustajat esittivät henkilöjärjestöjen edustajille (JHL, Juko, Jyty, Super) neuvottelukutsun sekä -esityksen 23.9.2020.

Yhteistoimintaneuvotteluja on käyty 1.10.2020 – 27.10.2020 työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain (13.4.2007/449) velvoitteiden mukaisesti. Neuvottelut päättyivät 27.10.2020, jolloin työnantajan neuvotteluelvoitteen katsottiin täyttyneen. Tähän yhteenvedoon on koottu neuvottelujen keskeinen sisältö.

Neuvotteluesityksen mukaan yhteistoimintaneuvotteluilla tavoiteltiin ensisijaisesti pysyviä säästöjä ja tarvittaessa niitä tukevia kertaluonteisia säästöjä. Pysyvien säästöjen osalta tavoiteltiin noin 350 000 € vuotuista säästöä. Henkilöstöä koskeva vähennystarve oli enimmillään kahdeksan henkilöä.

Neuvotteluilla tavoiteltiin organisaation uudistamista, jotta kunnan hallinto ja toiminnot toimisivat jatkossa entistä jouhevammin ja paremmin. Tarkoituksena on parantaa muun muassa läpinäkyvyyttä, tiedonkulkua, osallisuutta, vuorovaikutusta ja johtamisen kehittämistä ja muuttaa organisaatiota vastaamaan paremmin uutta kuntastrategiaa.

Neuvotteluissa käsiteltyjen toimenpiteiden osalta yksimielisyyttä neuvottelijoiden välillä ei kaikilta osin voitu saavuttaa. Työnantajan neuvotteluesityksen ja perustelujen lisäksi neuvotteluissa käytiin läpi myös kunnan henkilöstöä neuvotteluissa edustavien henkilöstöjärjestöjen vaihtoehtoiset säästö- ja toimenpide-ehdotukset. Työnantajan ja työntekijöiden edustajien väliset erimielisyydet, kommentit ja muut huomiot kirjattiin neuvottelupöytäkirjoihin ja liitteisiin.

Yhteistoimintaneuvotteluissa ei tehdä neuvotteluissa käsiteltyjä toimenpiteitä koskevia päätöksiä, vaan työnantaja tekee tarvittavat päätökset vasta neuvottelujen jälkeen kuntalain (410/2015) ja Polvijärven kunnan hallintosäännössä määrättyjen toimivaltuuksien mukaisesti.

Työnantaja pyrkii tekemään tarvittavat päätökset loppuvuoden 2020 aikana. Mikäli päätökset edellyttävät muutoksia esimerkiksi hallintosääntöön ja siihen liittyviin delegointipäätöksiin, niistä päätetään mahdollisimman pian alkuvuoden 2021 aikana. Työnantaja antaa tarkemman arvion toimenpiteiden ajankohdasta päätöksenteon



yhteydessä. Alustava toimenpiteiden täytäntöönpanoajankohta on vuoden 2021 aikana siten, että toimenpiteet painottuvat alkuvuoteen.

Neuvotteluissa saavutettiin noin 230 000 euron vuotuinen säästö vuodesta 2021 alkaen. Vuodesta 2022 alkaen saavutetaan lisäksi noin 20 000 euron vuotuinen säästö ja vuodesta 2023 alkaen lisäksi noin 34 000 euron vuotuinen säästö. Yhteensä pysyviä säästöjä kertyy vuositasona vuodesta 2023 alkaen 284 000 euroa. Enimmillään kunta irtisanoo kaksi henkilöä.

Yleiset

Henkilöstöä ei lomauteta eikä osa-aikaisteta.

Vuokratilojen käyttöä vähennetään. Kirjanpidon toimitilat voidaan siirtää omiin tiloihin jo vuoden 2021 aikana. Mahdollisuutta maaseutupalveluiden sijoittamiseen kunnan omiin tiloihin selvitetään vuosien 2020 ja 2021 aikana.

Pienyritysavustuksiin ja maatilatalouden tukemiseen osoitettuja määrärahoja esitetään pienennettäväksi.

Seuraavista henkilöstöön liittyvistä asioista päätetään ja neuvotellaan erikseen työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa vuoden 2021 aikana:

- esimiestyön kehittäminen
- sairauspoissaolojen vähentäminen ja työterveyshuollon kanssa tehtävän yhteistyön kehittäminen
- henkilöstön osaamisen kehittäminen
- rekrytointikäytäntöjen kehittäminen
- etätyömahdollisuuksien kehittäminen
- lomien porrastaminen / ns. kiertävät lomat
- resurssien tehokkaampi käyttö
- työaikapankin käyttöönotto
- työkierron hyödyntäminen

Keskushallinto

Puupajan työ- ja yksilövalmentajan tehtävää ei täytetä vakinaisesti. Sen sijaan haetaan Avin rahoitusta määräaikaisen valmentajan palkkaamiseen ja/tai hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan palkkatukea.



Työllisyyspalveluihin rekrytoidaan työllisyyden kuntakokeiluun määräaikainen valmentaja ajalle 1.12.2020 - 30.6.2023.

Asunto- ja työllisyysasioiden siirretään työllisyysasiat työllisyyspalveluihin. Kuntouttavaan työtoimintaan liittyvät asiat siirretään työllisyyskoordinaattorille ja palkkatukiin liittyvät asiat mahdollisesti työllisyyden kuntakokeiluun rekrytoitavalle henkilölle.

Selvitetään, voisiko Siun sotella töissä olevien palkkatuettujen työvuorolistojen laatiminen siirtyä pois työllisyyskoordinaattorilta, jotta työaika vapautuisi enemmän työllisyyden hoitoon liittyviin tehtäviin. Kylä-avustajan esimiestehtävät siirretään tekniselle toimelle.

Vuonna 2022 vapautuvaa osa-aikaisen kirjanpitäjän virkaa ei täytetä.

Uuden puhelinvaihejärjestelmän myötä erillisen puhelinvaihteenhoitajan tarve poistuu (tällä hetkellä palkkatuella). Puhelinvaihteen hoitamiseen liittyvät tehtävät jaetaan toimistohenkilöiden kesken. Asukkaita ohjataan hyödyntämään entistä enemmän suoria puhelinnumeroita.

Uuden hoivayksikön ja keskuskeittiön valmistuessa vähintään yhden keskuskeittiön työntekijän paikkaa ei täytetä vuonna 2023. Henkilöstövähennyksissä hyödynnetään mahdollisia eläköitymisiä ja määräaikaisten pois jäämisiä mahdollisuuksien mukaan.

Sivistystoimi

Sivistysjohtajan virka lakkautetaan. Sivistysjohtajan tehtävät jaetaan. Sivistyslautakunnan 4.6.2020 § 37 mukaisesti sivistysjohtajan tehtäviä on jo aiemmin siirretty perusopetuksen ja lukion rehtorille. Perusopetuksen ja lukion rehtorin tehtäviin sisällytetään jatkossa sivistyslautakunnan esittelijän tehtävät varhaiskasvatukseen, koulutukseen, vapaa-aikapalveluiden, kirjaston (ostopalvelu) ja kansalaisopiston (ostopalvelu) osalta. Perusopetuksen ja lukion apulaisrehtorin sekä apulaisjohtajien tehtävät säilyvät pääosin ennallaan, mutta työnjakoa voidaan tarvittaessa tarkentaa.

Perusopetuksen ja lukion rehtori toimii nykyisten esimiestehtäviensä lisäksi varhaiskasvatukseen vastaavan, vapaa-aikakoordinaattorin, sivistystoimen hallintosihteerin ja toimistosihteerin esimiehenä.

Sivistysjohtajan varhaiskasvatukseen liittyvät tehtävät jaetaan varhaiskasvatuksessa nykyisin työskentelevän henkilöstön sekä perusopetuksen ja lukion rehtorin kesken.

Varhaiskasvatukseen vastaavan työtä tuetaan siten, että nykyisten Päiväkotien Peukaloisen ja Sotkuman päiväkodin varavastaavien lisäksi nimetään varavastaava myös Vaparin varhaiskasvatustyksikköön. Varhaiskasvatuksen erityisopettajan roolia vahvistetaan siten,



että tehtävä tukee varhaiskasvatuksen vastaavan pedagogista johtamista. Varhaiskasvatuksen vastaava toimii kaikkien varhaiskasvatuksen yksiköiden esimiehenä.

Varavastaavien ja varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtäväkuva/työnjakoa tarkennetaan tarvittaessa. Toinen varhaiskasvatuksen vastaavan tehtävä, jota ei ole tällä hetkellä täytetty, lakkautetaan.

Sivistysjohtajan virkaan sisältyvät hyvinvointikoordinaattorin tehtävät jaetaan. Kunnanjohtajan tehtäviin sisällytetään terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen liittyvät tehtävät sekä mm. osallisuuden edistämiseen, järjestöjen kanssa tehtävään yhteistyöhön ja järjestöavustuksiin liittyvät tehtävät. Sivistysjohtajalle nykyisin kuuluvat kotouttamiseen ja ehkäisevään päihdetyöhön liittyvät tehtävät sisällytetään kuntakoordinaattorin tehtäviin (kuntakoordinaattori hoitaa jo nyt hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen sekä ehkäisevään päihdetyöhön liittyviä tehtäviä).

Kunnanhallituksen alaisuuteen perustetaan 1.6.2021 alkaen hyvinvointijaosto, jossa käsitellään sellaiset nykyisin sivistyslautakunnan ratkaisovaltaan kuuluvat asiat, jotka eivät välittömästi liity varhaiskasvatukseen, koulutukseen, kirjastoon, kansalaisopistoon tai vapaa-aikapalveluihin (eli mm. järjestöavustuksiin, terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen sekä ehkäisevään päihdetyöhön liittyvät asiat). Osallisuusneuvottelukunta ja Sote-neuvottelukunta yhdistetään hyvinvointijaostoon. Hyvinvointijaostoon esitetään valittavaksi ensisijaisesti kunnanhallituksen ja sivistyslautakunnan jäseniä. Esittelijänä toimii kunnanjohtaja. Eri toimialojen johtavilla viranhaltijoilla sekä muilla erikseen määrätyillä asiantuntijoilla on läsnäolo- ja puheoikeus jaostossa. Hyvinvointijaoston tehtävistä ja ratkaisuvallasta määrätään tarkemmin hallintosäännöllä.

Rehtorin, apulaisrehtorin, apulaisjohtajien ja varhaiskasvatuksen vastaavan ja varavastaavien työtä tuetaan siten, että toimistohenkilöstön (hallintosihteeri, toimistosihteeri ja koulusihteeri) tehtäväkuvia tarkennetaan tarvittaessa ja heitä koulutetaan tarpeen mukaan. Edellä kuvattujen hyvinvointityöhön liittyvien tehtävien siirtyessä keskushallintoon, toimistohenkilöiden tehtävät vähenevät hyvinvointityön osalta ja heiltä vapautuu resursseja muuhun. Varhaiskasvatuksen vastaavan, varavastaavien ja varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtäväkuvien tarkentaminen ja yhteistyön tiivistäminen vapauttaa/kohdistaa resursseja pedagogiseen ja henkilöstöjohtamiseen.

Tekninen toimi

Lupasihteerin tehtävä lakkautetaan. Sähköinen lupapalvelu Lupapiste otetaan käyttöön vuoden 2021 alussa, jolloin lupiin liittyvät toimistotyöt vähenevät. Ensimmäisessä vaiheessa



Lupapiste otetaan käyttöön rakennusluvissa ja vaiheittain myös muissa luvissa. Venepaikka- ja kaukolämpölaskutus siirretään asunto- ja työllisyyslaitteille. Lämpökanta-järjestelmä on otettu tehokkaaseen käyttöön vuoden 2020 aikana, mikä vähentää toimistotyötä kaukolämpölaskutuksessa. Rakennuslupiin liittyvät avustavat tehtävät siirretään erikoisammattimiehelle. Erikoisammattimiehen nimike muutetaan esimerkiksi teknisen asiantuntijan nimikkeeksi. Muut lupasihteerin tehtävät jaetaan.

Asunto- ja työllisyyslaitteilta siirretään työllisyysasiat työllisyyspalveluihin. Asunto- ja työllisyyslaitteen nimike muutetaan esimerkiksi asuntosihteeriksi.

Kiinteistöjohtajan työpanoksesta kohdennetaan 50 % uuden hoivayksikön suunnitteluun ja rakentamiseen vuosina 2021-2022. Kiinteistöjohtaja jatkaa vuokratilayhtiön, kunnan vuokra-asuntojen sekä muiden kiinteistöjen isännöitsijänä. Esimiestehtävät siirtyvät kuntatekniikan johtajalle.

Kuntatekniikan johtajan virka täytetään vakinaisesti (tällä hetkellä määräaikainen). Tehtävään sisällytetään mahdollisesti työsuojelujohtajan tehtävät. Kiinteistöjohtajan ja kuntatekniikan johtajan tehtävät järjestellään uudelleen. Kuntatekniikan johtaja toimii jatkossa myös siivoustyönjohtajan, kyläavustajan sekä kiinteistöhoitajien esimiehenä.

Siivoustyönjohtajan tehtävä täytetään vakinaisesti. Siivoustyön mitoitus päivitetään vuoden 2021 aikana. Mahdolliset henkilöstövähennykset toteutetaan eläköitymistien kautta tai määräaikaisten käyttöä vähentämällä.

Kiinteistöhuollon osittaista ulkoistamista selvitetään vuoden 2021 aikana. Mitoitusta tarkastellaan tarvittaessa rakennusten purkamisen myötä.

Polvijärven kunnan henkilöstömäärä on niin pieni, että erillinen työsuojelujohtajan tehtävä ei ole tarpeellinen eikä taloudellisesti perusteltu. Työsuojelujohtajan tehtävät sisällytetään mahdollisesti kuntatekniikan johtajan tehtävään. Työsuojelujohtajan tehtäviin sisältyy tällä hetkellä myös työvuorojen suunnitteluohjelman pääkäyttäjätehtävät. Työvuorojen suunnitteluohjelman pääkäyttäjätehtävät siirretään kuntatekniikan johtajalle (tällä hetkellä Titania).

Nykyiselle työsuojelujohtajalle tarjotaan kyläavustajan tehtävää. Tällä hetkellä kyläavustajan tehtävää on hoidettu palkkatuella ja työsuojelujohtaja toimii tarvittaessa hänen sijaisenaan. Kyläavustajan tehtävä on kunnan toiminnan kannalta niin kriittinen, että sitä ei kannata hoitaa pelkästään yhden palkkatuetun työntekijän toimesta. Tehtävään sisältyy Siun soten kanssa tehdyn sopimuksen mukaan mm. kotiin toimitettavien aterioiden



kuljettamista. Kyläavustajan tehtävän tueksi ja sijaiseksi rekrytoidaan palkkatuettu työntekijä, jonka tehtäviin sisältyy myös puupajan ohjaajan tehtäviä sekä pajalla että työkohteissa.

Erimielisyydet

JHL esitti eriävän mielipiteen sivistysjohtajan viran lakkauttamiseen, toisen varhaiskasvatuksen vastaavan tehtävän täyttämättä jättämiseen ja lupasihteerin tehtävän lakkauttamiseen.

Juko esitti eriävän mielipiteen sivistysjohtajan viran lakkauttamiseen, toisen varhaiskasvatuksen vastaavan tehtävän täyttämättä jättämiseen ja rehtorin tehtäväkuvan laajentamiseen.

Super esitti eriävän mielipiteen sivistysjohtajan viran lakkauttamiseen ja toisen varhaiskasvatuksen vastaavan tehtävän täyttämättä jättämiseen, mikäli toimenpiteet lisäävät Superin edustaman henkilöstön kuormitusta.

Jyty esitti eriävän mielipiteen sivistysjohtajan viran lakkauttamiseen, mikäli se lisää toimistohenkilöstön kuormitusta.

Lisätietoja/Yhteyshenkilö

Kunnanjohtaja Jari Tuononen
Jari.Tuononen@Polvijarvi.fi
Puh. 040 104 6001

