

Kunnanhallitus**10.06.2019****Aika** 10.06.2019 klo 18:30 - 20:10**Paikka** Koulukeskuksella, luokka B.107, Polvijärvi**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
70	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	122
71	Pöytäkirjantarkastajien valinta	123
72	Siun soten kuntafoorumi	124
73	Kunnanhallituksen ja valtuuston seuraavat kokoukset	125
74	Vuoden 2018 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	126
75	Talousarvion toteutuminen ajalta 1.1. - 30.4.2019 ja verotilitykset	129
76	Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2018	130
77	Ilmoitusasiat	131
78	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	132
79	Muut esille tulevat asiat	133
80	Eron myöntäminen Asko Mustoselle kunnanhallituksen jäsenyydestä, tilalle jäsenen valitseminen ja kunnanhallituksen puheenjohtajan valinta	134

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Mustonen Asko	pj	
	Anttilainen Maiju	jäsen	
	Huttunen Jorma	2. vpj	
	Kaituri Harri	jäsen	
	Kuhlmann Pauliina	jäsen	
	Kuronen Riitta	1. vpj	
	Mutanen Jukka	jäsen	
	Sahlsten Pauli	jäsen	
	Tanskanen Raili	jäsen	
	Vannas Hanna	valt. pj	
	Mustonen Tiina	valt. 1 vpj	
	Leminen Urpo	valt. 2 vpj	
MUU	Tuononen Jari	kj./esittelijä	
	Hallikainen Heikki	talous- ja hallintojohtaja/ pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Asko Mustonen
Puheenjohtaja

Heikki Hallikainen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 70 - 80

Pöytäkirjan tarkastus

Maiju Anttilainen
Pöytäkirjantarkastaja

Jorma Huttunen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Kunnan verkkosivuilla 13.6.2019 alkaen

Todistaa

Heikki Sirviö
hallintosihteeri

Kunnanhallitus

§ 70

10.06.2019

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 10.06.2019 § 70

Ehdotus Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 71

10.06.2019

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 10.06.2019 § 71

Ehdotus Kunnanhallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi kunnanhallituksen jäsenet Maiju Anttilaisen ja Jorma Huttusen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 72

10.06.2019

Siun soten kuntafoorumi

Khall 10.06.2019 § 72

Siun sote on lähettänyt liitteen mukaisen kutsun kuntafoorumiin torstaina 13.6.2019 klo 17.00.

Ehdotus Kunnanhallitus päättää, että Polvijärven kunnan edustajina tilaisuuteen osallistuvat kunnanjohtaja sekä 2-3 johtavaa luottamushenkilöä.

Päätös Kunnanhallitus päätti valita kunnan edustajiksi kunnanjohtaja Jari Tuonosen, Pauli Sahlstenin, Hanna Vannaksen ja Asko Mustosen.

Liitteet

Kuntafoorumi 2019

Kunnanhallituksen ja valtuuston seuraavat kokoukset

Khall 10.06.2019 § 73

Kunnan hallintosäännön 42 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Ehdotus Kunnanhallitus päätää, että

1. Kunnanhallituksen seuraavat kokoukset pidetään maanantaina 19.8.2019 ja 2.9.2019 kello 18.30
2. Valtuuston seuraavat kokoukset pidetään maanantaina 17.6.2019 klo 19. ja maanantaina 16.9.2019 kello 19. Lisäksi valtuuston kokoukset pidetään loka-marraskuussa (mm. veroprocentit) ja joulukuussa (mm. talousarvio).
3. Tarpeen mukaan syksyn aikana järjestetään valtuustoseminaareja.
- 1.10.2019 klo 15.00 nuorten ja päätäjien tapaaminen
4. Kunnanhallitus päätää loppuvuoden kokousaikataulusta 2.9.2019.

Kunnanhallitus päätää saattaa seuraavien kokousten aikataulun valtuustolle tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 48	01.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 33	09.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 39	29.05.2019
Kunnanhallitus	§ 74	10.06.2019

Vuoden 2018 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Khall 01.04.2019 § 48

Kuntalain mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja. Jos joku kunnanhallituksen jäsenistä on estynyt, varajäsen voi hänen puolestaan allekirjoittaa tilinpäätöksen. Kunnanhallitus antaa tilinpäätöksen asiakirjoineen tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä tarkastuslautakunnalle tarkastuslautakunnan arviointikertomusta varten.

Liitteenä on tasekirja vuodelta 2018 ja erillisenä asiakirjana Polvijärven kunnan henkilöstötilinpäätös vuodelta 2018.

Polvijärven kunnan vuosikate on lähellä valtuuston hyväksymää talousarviota. Tilinpäätös osoittaa 41.642,66 euron ylijäämää. Talousarviossa yli-/alijäämä oli 0.

Vuoden 2018 tilinpäätös on kunnan 18. peräkkäinen ylijäämäinen tilinpäätös.

Vuoden 2018 tilikauden tulos osoittaa -332.527,64 euron tulosta.

Ehdotus Kunnanhallitus päättää:

1. esittää seuraavanlaista tilikauden tuloksen käsittelyä:

1.1. Kertynyttä poistoeroa tuloutetaan taseesta tuloslaskelmaan yhteensä 374.170,30 euroa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 48	01.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 33	09.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 39	29.05.2019
Kunnanhallitus	§ 74	10.06.2019

- 1.2. Tilikauden ylijäämä, 41.642,66 euroa kirjataan edellisten tilikausien yli-/alijäämätillille.
2. allekirjoittaa vuoden 2018 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajalle tilintarkastuskertomusta ja tarkastuslautakunnalle tarkastuslautakunnan arviointikertomusta varten.
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
4. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan tilinpäätöksen vahvistusilmoituksen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle.
5. valtuuttaa kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan tekemään tarvittaessa teknisuontoisia korjauksia tilinpäätösasiakirjaan ennen valtuustokäsittelyä.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkltk 09.05.2019 § 33

JHTT-yhteisö TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:n vastuullinen tilintarkastaja JHT Timo Nuutinen antaa tarkastuslautakunnalle tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2018.

Ehdotus Tarkastuslautakunta päättää:
1. saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi
2. esittää tilinpäätöksen hyväksyttäväksi ja vastuuvapauden myönnettäväksi toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille.

Päätös Asia käsitellään lautakunnan seuraavassa kokouksessa.

Tarkltk 29.05.2019 § 39

Ehdotus Tarkastuslautakunta päättää:
1. saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi
2. esittää tilinpäätöksen hyväksyttäväksi ja vastuuvapauden myönnettäväksi toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille.

Päätös Tilintarkastaja Timo Nuutinen esitteli tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2018.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 48	01.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 33	09.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 39	29.05.2019
Kunnanhallitus	§ 74	10.06.2019

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Alkuperäinen tilintarkastuskertomus luovutettu Polvijärven kunnan käyttöön.

Khall 10.06.2019 § 74

Ehdotus Kunnanhallitus päättää saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

HenkilostoTP2018
Tilinpäätös vuodelta 2018 allekirjoituksin
Tilintarkastuskertomus 2018

Talousarvion toteutuminen ajalta 1.1. - 30.4.2019 ja verotilitykset

Khall 10.06.2019 § 75

Liitteenä on tulosalueittainen yhdistelmä talousarvion toteutumisesta ajalta 1.1.-30.4.2019 ja yhdistelmä verotilityksistä.

Verotilitykset ovat alkuvuonna olleet edellisvuotta huonompia. Osittain se johtuu vuoden 2019 alussa käyttöön otetun tulorekisteristä, osalla työnantajista on ollut vaikeuksia tallentaa palkka- ja verotietoja järjestelmään. Kuntaliiton veroennustekehikon mukaan talousarvioon merkityt verotulot toteutuvat talousarvion mukaisesti.

Talousarvioon merkittyä 2,0 miljoonan euron lainaa ei ole vielä nostettu yhtään.

Ehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

tot. huhtikuu
Verotilitykset 2016-2019

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2018

Khall 10.06.2019 § 76

Valtuusto hyväksyi Polvijärven kunnan laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2017-2020 27.4.2017 § 23. Polvijärven kunnan terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen on eri toimijoiden välistä yhteistyötä. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma kokoavat kunnan hyvinvointityön, sen painopistealueet sekä hyvinvoinnin edistämisen toteumaraportoinnin samaan asiakirjaan.

Terveydenhuoltolaki § 12 edellyttää kuntaa raportoimaan valtuustolle vuosittain kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä terveyden edistämisen toimenpiteistä. Polvijärven kunnan vuosittaista hyvinvointikertomusta on valmisteltu siten, että kunnan hyvinvointiryhmänä toimiva johtoryhmä on käsitellyt hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä tapaamisissaan säännöllisesti.

Siun sote neuvottelukunta on käsitellyt ja kuullut eri asiantuntijoita hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen aiheilla teemoitetuissa kokouksissaan. Siun sote neuvottelukunta toteutti vuoden 2018 aikana 5 kokousta. Hyvinvointikertomusta ja siihen liittyviä asioita käsiteltiin Siun sote neuvottelukunnan kokouksissa seuraavasti: 12.3.2018 § 9, 26.11.2018 § 28 ja 23.4.2019 § 11. 30.4.2019 toteutettiin hyvinvointikoordinaattorin ohjaama, laajennetun Siun sote neuvottelukunnan osallistava arviointi -työpaja hyvinvointikertomuksen vuosiraportista. Työpajasta saatu palaute huomioitiin toteutuneen toiminnan raportoinnissa ja hyvinvointityön suunnittelussa.

Hyvinvointikertomuksen vuosiraporttia vuodelle 2018 käsiteltiin hyvinvointiteemaisessa valtuustoseminaarissa 13.5.2019. Valtuustoseminaarissa esille tulleet huomiot on lisätty hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2018 valtuustokäsittely-osaan.

Ehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2018.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti valtuusto 17.6.2019

Kunnanhallitus

§ 77

10.06.2019

Ilmoitusasiat

Khall 10.06.2019 § 77

Ehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuiksi seuraavat eri viranomaisilta saapuneet päätökset ja kirjelmät:

1. Viranhaltijapäätöksiä

Kunnanjohtajan päätökset §:t 36-41/2019:

Helena Hirvoselle eron myöntäminen kirkonkylän koulun koulunjohtajan virasta § 36

Hanketyöntekijän valinta Vetävä Polvijärvi –jatkohankkeeseen kesäksi 2019 § 37

Helena Hirvoselle eron myöntäminen luokanopettajan virasta § 38

Eeva Kilpi-Nevalaiselle eron myöntäminen ruokapalveluiden esimiehen toimesta § 39

Työsuojelupäällikön tehtävien hoito 1.6.2019 alkaen § 40

Mainossopimus Polvijärven Urheilijat ry:n yleisurheilujaoston kanssa § 41

Asunto- ja työllisyyssihteerin päätökset §:t 5-12/2019

Teknisen johtajan päätös § 5/2019

Talous- ja hallintojohtajan päätökset 3-4/2019

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 78

10.06.2019

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Khall 10.06.2019 § 78

Ehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä tiedokseen kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 79

10.06.2019

Muut esille tulevat asiat

Khall 10.06.2019 § 79

Päätös Todettiin, että muita asioita ei ollut.

Kunnanhallitus

§ 80

10.06.2019

Eron myöntäminen Asko Mustoselle kunnanhallituksen jäsenyydestä, tilalle jäsenen valitseminen ja kunnanhallituksen puheenjohtajan valinta

Khall 10.06.2019 § 80

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Asko Mustonen esitti, että kunnanhallitus ottaa seuraavan asian käsiteltäväkseen ylimääräisenä asiana:

Asko Mustonen pyysi, että hänelle myönnetään ero kunnanhallituksen jäsenyydestä ja kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävästä.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa asian käsiteltäväkseen ylimääräisenä asiana tässä kokouksessa.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Ehdotus Kunnanjohtaja esitti, että kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

1. myöntää Asko Mustoselle eron kunnanhallituksen jäsenyydestä ja kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävästä
2. valitsee kunnanhallitukseen jäsenen Asko Mustosen tilalle ja
3. valitsee kunnanhallituksen puheenjohtajan.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

MUUTOKSENHAKUKIELOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 70-80
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/mukaan lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viran-omainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti Hallitus/lautakunta Polvijärven kunnanhallitus Polvijärventie 15 83700 POLVIJÄRVI Sähköposti: polvijarven.kunta@polvijarvi.fi Pykälät Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisu-vaatimus-kirjelmän sisältö ja toimittaminen	Kts. jäljempänä

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomainen ja valitus-aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti: Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744 70101 KUOPIO</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <table border="0"> <tr> <td>Kunnallisvalitus, pykälät</td> <td>Valitusaika</td> <td>30</td> <td>päivää</td> </tr> <tr> <td>Hallintovalitus, pykälät</td> <td>Valitusaika</td> <td></td> <td>päivää</td> </tr> </table> <table border="0"> <tr> <td>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite; sähköposti:</td> <td>Pykälät</td> <td>Valitusaika</td> <td>päivää</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Vallitusaika</td> <td>päivää</td> </tr> </table> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	30	päivää	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika		päivää	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite; sähköposti:	Pykälät	Valitusaika	päivää			Vallitusaika	päivää
Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	30	päivää														
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika		päivää														
Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite; sähköposti:	Pykälät	Valitusaika	päivää														
		Vallitusaika	päivää														
<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</p>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaisille. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>																
<p>Lisätietoja</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa _____ euroa.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>																

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan