

Siun sote- neuvottelukunta**23.04.2019****Aika** 23.04.2019 klo 12:00 - 15:10**Paikka** Teknisen toimen kokoustila, Välitie 2**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
7	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	15
8	Pöytäkirjantarkastajat	16
9	Ympäristöterveydenhuollon ajankohtaiset asiat	17
10	Ensihoito, myös yhden hoitajan ensihoitoyksikön toiminta	19
11	Hyvinvointisuunnittelu, vuosisuunnitelman painopisteet	20
12	Osallisuuskoulutus Polvijärvellä	21
13	Seuraavan kokouksen teemat	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Sahlsten Pauli Hyvärinen Henna Nisula Mirka Tuononen Jari Kaasinen Helena Felin Elina Törrönen Kari Puustinen Mika	puheenjohtaja jäsen sivistysjohtaja esittelijä ptk:npitäjä ymp.terveys ensihoito varh.kasv.vast.	klo 12.00-13.10 klo 13.10-14.30
POISSA	Paddar Mervi Laaninen Leena Tirkkonen Hilikka Laitila Tarja Karhinen Veera Pierro Kati	palvelujohtaja palvelujohtaja ylilääkäri jäsen Osallisuus.nk Osallisuus.nk	

Allekirjoitukset

Pauli Sahlsten
Puheenjohtaja

Helena Kaasinen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 7 - 13

Pöytäkirjan tarkastus

Henna Hyvärinen
Pöytäkirjantarkastaja

Mirka Nisula
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Kunnan verkkosivuilla 30.04.2019 alkaen

Todistaa

Helena Kaasinen, kuntakoordinaattori

Siun sote- neuvottelukunta

§ 7

23.04.2019

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Siunsote 23.04.2019 § 7

Ehdotus Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Siun sote- neuvottelukunta

§ 8

23.04.2019

Pöytäkirjantarkastajat

Siunsote 23.04.2019 § 8

Ehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Henna Hyvärinen ja Mirka Nisula.

Ympäristöterveydenhuollon ajankohtaiset asiat

Siunsote 23.04.2019 § 9

Ympäristöterveydenhuollon johtaja Elina Felin Pohjois-Karjalan Ympäristöterveys tulee kokoukseen esittelemään ympäristöterveydenhuollon ajankohtaisia asioita.

Ehdotus Neuvottelukunta keskustelee asiasta ympäristöterveydenhuollon johtaja Elina Felinin tilannekatsauksen pohjalta.

Päätös Ympäristöterveydenhuollon johtaja Elina Felin esitteli ensin selvitystä eläinlääkäreiden avustajista, klinikkamaksuista ja laitteista ja sen jälkeen tilannekatsausta neuvottelukunnalle Pohjois-Karjalan Ympäristöterveyden osalta.

- Eläinlääkintähuoltolain mukaan kunta (Siun sote) voi periä eläimen omistajalta tai haltijalta ns. klinikkamaksun eläinlääkäripalvelustaan silloin, kun eläintä hoidetaan vastaanotolla. Läinsäädännön mukaan klinikkamaksulla voidaan kattaa Siun soten järjestämistä toimitiloista ja työvälaineistä sekä avustavan henkilökunnan palkkauksesta aiheutuvia kustannuksia. Tällä hetkellä klinikkamaksuja ei peritä Siun soten alueella.
- Siun sote harkitsee klinikkamaksun käyttöönottoa vastaanotoillaan. Klinikkamaksun on suunniteltu olevan pieneläinten osalta kaksiportainen. Peruskäynniltä vastaanotolla perittäisiin 6 euroa (sis. alv.) klinikkamaksu eläintä kohti. Jos käynnillä suoritetaan jokin toimenpide, olisi klinikkamaksu 12 euroa (sis. alv.). Päivystysaikaan klinikkamaksu olisi aina 12 euroa (sis. alv.). Hevosklinikalla klinikkamaksu olisi 25 euroa (sis. alv.) Klinikkamaksun lisäksi eläinlääkäri perii kunnaneläinlääkäritaksan mukaisen palkkion, kuten nykyisinkin.
- Klinikkamaksusta kuntayhtymälle muodostuvat lisätulot kohdennettaisiin suoraan maakunnallisen eläinlääkintähuollon kehittämiseen, eli avustavan henkilökunnan palkkaamiseen sekä perusvälineistön hankkimiseen ja ylläpitoon.
- Nykyisin osalla vastaanotoista on avustavaa henkilökuntaa eläinlääkäreiden itse palkkaamana. Samaten osa perusvälineistä on eläinlääkäreiden itse hankkimia. Erillisjärjestelyinä Nurmeksessa on kaupungin palveluksessa oleva avustaja ja Lieksassa määräaikainen avustaja kaupungin kanssa tehdyllä erillisellä sopimuksella ja rahoituksella.
- Klinikkamaksun käyttöönotto mahdollistaisi nykyisen vakituisen avustajaresurssin siirtymisen Siun soten palvelukseen. Avustajatarvetta määriteltäessä huomioidaan myös kunkin vastaanoton resurssitarve. Avustajat kohdennetaan vastaanotoille, joilla käy paljon asiakkaita ja joissa on suhteellisesti vähemmän eläinlääkäriresurssia tarpeeseen nähden. Tällöin avustaja paikkaa suhteellisesti pienempää eläinlääkäriresurssia. Siellä missä ei ole avustajaa, on vastaavasti suhteessa parempi eläinlääkäriresurssi tarpeeseen nähden.
- Lisäksi tarkoituksena on perusvälineistön kuntoon saattaminen ja ylläpitäminen kaikilla vastaanotoilla.

- Klinikkamaksun käyttöön ottaminen tekee esitetyistä muutoksista kunnille kustannusneutraalin. Tarkoituksena ei ole laajentaa nykyisiä palveluita, vaan kehittää lakisääteistä peruseläinlääkäripalvelua ja kiireellistä eläinlääkäriapua. Muutoksella pyritään varmistamaan palvelujen saatavuus ja jatkuvuus asiakkaille, kun tarvittava avustava henkilöstö ja perusvälineistö ovat Sun soten resursseina. Asianmukaiset välineet ja edellytykset työn suorittamiseksi parantavat henkilöstön työskentelyolosuhteita. Muutoksella varaudutaan myös mahdolliseen eläinlääkärien palkkausjärjestelmän valtakunnalliseen uudistamiseen.
- Kilinkkamaksusta päättää Siun soten ympäristöterveydenhuollon jaosto kokouksessaan 19.6.2019. Muutokset astuisivat voimaan 1.1.2020.
- Polvijärven eläinlääkärivastaanotolla ei tällä hetkellä ole eläinlääkärin avustajaa, eikä avustajaresurssille ole arvioitu olevan erityistä tarvetta. Perusvälineistön kuntoon saattamiseen ja ylläpitämiseen on tarpeen resursoida kaikilla vastaanotoilla.
- Kokouksessa päätettiin todeta, että esitykset klinikkamaksusta käyvät neuvottelukunnalle.
- **Pohjois-Karjalan Ympäristöterveys, tilannekatsaus neuvottelukunnalle, liite oheisena**
- ympäristöterveyden tehtävä on vaikuttaa elinympäristössä olevaan, mikä vaikuttaa ihmisten terveyteen
- ONE HEALTH - yhteinen terveys: ympäristön terveys ja eläinten terveys kytkeytyy ihmisten terveyteen kokonaisuutena
- yhteinen tavoite: ihmisten terveys
- terveet eläimet ovat edellytys turvalliselle elintarvikeketjulle
- valvontaeläinlääkärien tiimimalli
- painopiste ennaltaehkäisyssä

Liitteet

- | | |
|--------|--|
| Liite1 | Selvitys_Avustaja_Klinikkamaksu_Laitteet_neuvottelukunnat_2019 |
| Liite2 | Ympäristöterveys_Esittely_nv_k_2019 |

Ensihoito, myös yhden hoitajan ensihoitoyksikön toiminta

Siunsote 23.04.2019 § 10

Ensihoitomestari Kari Törrönen Pohjois-Karjalan Pelastuslaitokselta esittelee kokouksessa ensihoitoa, myös yhden hoitajan ensihoitoyksikön toimintaa.

Ehdotus Neuvottelukunta keskustelee ensihoitomestari Kari Törrösen tilannekatsauksen pohjalta.

Päätös Ensihoitomestari Kari Törrönen esitteli ensihoitoa ja myös yhden hoitajan ensihoitoyksikön toimintaa.

- minuutin lähtövalmius, paitsi tällä hetkellä Heinävedellä
- kenttäjohtaja ylläpitää valmiutta, huolehtii, että ambulansseja on alueen kaikilla suunnilla
- Pohjois-Karjala kenttäjohtajan toimialuetta
- jos ambulanssi kaukana, voi paloauto tulla
- haasteellista saada puolivakinaisia palomiehiä mm. Polvijärvelle, apua tekniseen toimeen rekrytoitavista uusista työntekijöistä?
- yhden hoitajan ensihoitoyksikkö; kotihoidon kanssa hoidon tarpeen arviointia
- Avot-hankkeella saatiin aloitettua yhden hoitajan ensihoitoyksikön toiminta
- kotona entistä enemmän hoidetaan, 40 % tehtävistä hoidetaan kotona,
- kun kuljetetaan hoitoon Kela maksaa, miten kokonaiskustannukset ja asiakkaan kustannukset kun huomioidaan, että saataisiin kotona hoidettua?
- vuosittain 42.000 tehtävää, joista 15.000 hoidetaan kotona
- Avot-hanke maksoi palvelimen ja nyt pääsee ambulanssistakin Mediatriin eli ensimmäiselle sivulle tulee potilaan tärkeimmät tiedot.

Liitteet

Liite3

Esitys 23.4.2019 Ensihoito

Liite4

Tässä taulukossa koontina vuosi 2018 yksiköittäin

Hyvinvointisuunnittelu, vuosisuunnitelman painopisteet

Siunsote 23.04.2019 § 11

Polvijärven nykyisen hyvinvointikertomuksen vuosille 2017-2020 neljä painopistettä ovat:

1. Turvallinen lapsuus ja nuoruus sekä hyvä kasvuympäristö
2. Työikäisten työ- ja toimintakyvyn säilyttäminen
3. Ikäihmisten aktiivinen arki
4. Polvijärven kunnan terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen kehittäminen ja johtaminen

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisellä tarkoitetaan kaikkia niitä tehtäviä, joiden tavoitteena on kuntalaisten hyvinvoinnin, terveyden ja toimintakyvyn lisääminen, sairauksien ja syrjäytymisen ehkäisy ja osallisuuden vahvistaminen.

Terveydenhoitolain (12§) mukaan kunnissa on kerran valtuustokaudessa valmistettava laaja hyvinvointikertomus, joka viedään valtuuston hyväksyttäväksi. Lain mukaan valtuustolle on lisäksi raportoitava vuosittain kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista.

Hyvinvointikertomus kokoaa poikkihallinnollisesti yhteen tietoa kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä niihin vaikuttavista asioista. Hyvinvointikertomuksen muotoon koottua tietopakettia voidaan käyttää suunnittelun ja päätöksenteon tukena.

Ehdotus Neuvottelukunta käy tässä vaiheessa keskustelua erityisesti vuosisuunnitelman painopisteistä.

Päätös Aloitettiin asian käsittely Mirka Nisulan laatiman liitteenä olevan materiaalin pohjalta. On arvioitava onko tapahtunut hyvinvoinnin edistymistä ja toisaalta on suunniteltava mitkä ovat jatkossa tavoitteet ja painopisteet.

Sovittiin, että asian läpi käymistä jatketaan tiistaina 30.04.2019 klo 12.30 yhteisellä työpalaverilla johon Mirka Nisula voi kutsua neuvottelukunnan lisäksi muitakin osallistujia.

Liitteet

Liite5

Hyvinvointikertomus vuosiraportti 2018 ja suunnittelu 2019 neuvottelukunta 23.4.2019

Osallisuuskoulutus Polvijärvellä

Siunsote 23.04.2019 § 12

Pohjois-Karjalan Sosiaaliturvayhdistys ry:n kanssa on sovittu, että Polvijärvellä järjestetään osallisuuskoulutusta torstaina 25.04.2019 klo 16.00-17.30 Polvijärven vapaa-aikatalon kahviossa; kahvit klo 15.30-16.00.

Osallisuuskoulutuksen tavoitteena on lisätä yhteistä ymmärrystä osallisuuden käsitteestä, osallisuuden merkityksestä hyvinvoinnille, osallisuuden eri muodoista ja auttaa jäsentämään ja ideoimaan osallisuustyön toteuttamista käytännön tasolla kunnassa. Osallisuuskoulutukseen kutsutaan yhdistysten ja järjestöjen edustajia, Polvijärven Siun Soten neuvottelukunnan ja osallisuusneuvottelukunnan jäsenet ja sivistyslautakunnan jäsenet.

Ehdotus Neuvottelukunta päättää osallistua osallisuuskoulutukseen.

Päätös Todettiin, että osa neuvottelukunnan jäsenistä on osallistumassa osallisuuskoulutukseen.

Seuraavan kokouksen teemat

Siunsote 23.04.2019 § 13

Siun soten neuvottelukunnan seuraavaan kokoukseen maanantaina 03.06.2019 klo 12.00 on lupautunut tulemaan suun terveydenhuollon johtava ylihammaslääkäri Virva Vänttinen Siun sotesta kertomaan suun terveydenhuollon tilanteesta ja tulevaisuuden näkymistä.

Lisäksi seuraavan kokouksen teemoiksi on alustavasti suunniteltu myös lääkäripalvelujen tilanne ja asumispalvelut.

Ehdotus Päätetään, että seuraavan kokouksen maanantai 03.06.2019 teemoina ovat: suun terveydenhuolto sekä lääkäripalvelut ja asumispalvelujen tilanne.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 7-8, 10-13
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 9
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n/mukaan lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti Hallitus/lautakunta Polvijärven kunnanhallitus Polvijärventie 15 83700 POLVIJÄRVI Sähköposti: polvijarven.kunta@polvijarvi.fi Pykälät 9 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimittaminen	Kts. jäljempänä

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomainen ja valitus-aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti: Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744 70101 KUOPIO</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <table border="0"> <tr> <td>Kunnallisvalitus, pykälät</td> <td>Valitusaika</td> <td>30</td> <td>päivää</td> </tr> <tr> <td>Hallintovalitus, pykälät</td> <td>Valitusaika</td> <td></td> <td>päivää</td> </tr> </table> <p>Muu valitusviranomainen, Pykälät osoite ja postiosoite; sähköposti:</p> <table border="0"> <tr> <td></td> <td>Valitusaika</td> <td></td> <td>päivää</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Vallitusaika</td> <td></td> <td>päivää</td> </tr> </table> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	30	päivää	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika		päivää		Valitusaika		päivää		Vallitusaika		päivää
Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	30	päivää														
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika		päivää														
	Valitusaika		päivää														
	Vallitusaika		päivää														
<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</p>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaisille. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>																
<p>Lisätietoja</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa _____ euroa.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>																

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan