

**Kunnanhallitus****18.02.2019****Aika** 18.02.2019 klo 18:30 - 19:00**Paikka** Koulukeskuksella, luokka B.107, Polvijärvi**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
24	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	45
25	Pöytäkirjantarkastajien valinta	46
26	Vuoden 2019 elinkeinojen kehittämismäärärahan käyttöperusteet	47
27	Lausuntopyyntö/Kylylahden kaivospiirin KaivNro 3593 yleisten ja yksityisten etujen tarkistamisasia	49
28	Vuoden 2018 kuntakohtaisten Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän maksuosuuksien määräytyminen	50
29	Nuorten kesätyöpaikat 2019	54
30	Ilmoitusasiat	56
31	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	57
32	Muut esille tulevat asiat	58

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Mustonen Asko	pj	
	Anttilainen Maiju	jäsen	
	Huttunen Jorma	2. vpj	
	Kaituri Harri	jäsen	
	Kuhlmann Pauliina	jäsen	
	Kuronen Riitta	1. vpj	
	Mutanen Jukka	jäsen	
	Sahlsten Pauli	jäsen	
	Tanskanen Raili	jäsen	
	Vannas Hanna	valt. pj	
	Mustonen Tiina	valt. 1 vpj	
	Leminen Urpo	valt. 2 vpj	
MUU	Tuononen Jari	kj./esittelijä	
	Hallikainen Heikki	talous- ja hallintojohtaja/ pöytäkirjanpitäjä	

---

**Allekirjoitukset**

Asko Mustonen  
Puheenjohtaja

Heikki Hallikainen  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

§:t 24 - 32

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Jukka Mutanen  
Pöytäkirjantarkastaja

Raili Tanskanen  
Pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävänä**

Kunnan verkkosivuilla 28.2.2019 alkaen

---

**Todistaa**

Heikki Sirviö  
hallintosihteeri

Kunnanhallitus

§ 24

18.02.2019

---

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 18.02.2019 § 24

Ehdotus Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Kunnanhallitus

§ 25

18.02.2019

---

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 18.02.2019 § 25

Ehdotus Kunnanhallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi kunnanhallituksen jäsenet Jukka Mutasen ja Raili Tanskasen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

## Vuoden 2019 elinkeinojen kehittämismäärärahan käyttöperusteet

Khall 18.02.2019 § 26

Vuoden 2019 talousarviossa on elinkeinotoimintaan varattu 250 000 euroa, josta elinkeinotoiminnan kehittämiseen 239 000 euroa liitteen mukaisesti.

Elinkeinojen kehittämismäärärahaa käytetään mm. maatilatalouden kehittämiseen, Joensuun seudun elinkeinoyhteistyöhön (112 000 euroa), Joensuun seudun Leader-ohjelman toteuttamiseen (15 000 euroa), hankkeisiin, pienyritysavustuksiin (20 000 euroa), kunta- ja tonttimarkkinointiin (30 000 euroa) sekä Polvijärvi-päiviin (15 000 euroa).

Valtuusto on hyväksynyt elinkeinojen kehittämismäärärahan käyttöperusteet talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Kunnanhallitus voi tarvittaessa tarkentaa käyttöperusteita. Pienyritysavustusten hakuperusteita on yksinkertaistettu ja selkiytetty viime vuodesta. Määrärahan vähentämisen vuoksi yrityskohtaista avustusta on pienennetty, jotta avustusta riittäisi mahdollisimman monelle hakijalle.

Ehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä seuraavat elinkeinojen kehittämismäärärahan käyttöperusteet vuodelle 2019:

Pienyritysavustuksiin osoitetusta määrärahasta myönnetään yritystä kohti vuodessa avustusta 50 % toteutuneista arvonlisäverottomista kustannuksista seuraavasti:

- Yrittäjän ja henkilöstön koulutukseen enintään 500 euroa. Koulutuksen tulee liittyä yrityksen toimintaan tai toiminnan kehittämiseen. Koulutuskustannuksista huomioidaan ulkopuolelta ostetut seminaari-, koulutus-, ja kurssimaksut, mutta ei esimerkiksi työajan käytöstä koituvia kustannuksia, matkakustannuksia ja mahdollisia viranomaismaksuja.
- Yrityksen toimitiloihin liittyvien opasteiden, valomainosten, mainosteippausten tai vastaavien hankintaan enintään 500 euroa.
- Internetsivujen avaamiseen ja uudistamiseen tai muuhun sähköisen markkinoinnin kehittämiseen enintään 500 euroa. Avustusta ei myönnetä kertaluontoisiin ilmoituksiin, kuten lehti-ilmoituksiin tai nettikampanjoihin.
- Yrityksen esitteiden suunnitteluun ja valmistamiseen enintään 500 euroa.
- Yrityksen markkinointiin tai toiminnan kehittämiseen liittyviin messu- ja näyttelykuluihin enintään 1000 euroa. Yritysten messu- ja näyttelykuluista otetaan huomioon ainoastaan messujen ja näyttelyiden osallistumismaksut, jotka kohdistuvat osastojen vuokriin ja osastoilla tarvittaviin järjestäjän tarjoamiin palveluihin, esimerkiksi pöytiin, valoihin tai vastaavaan. Avustusta ei myönnetä yrityksen normaaliin toimintaan kuuluviin tori- tai markkinapaikkamaksuihin, eikä messuista tai näyttelyistä aiheutuviin välillisiin kustannuksiin, kuten työajan käyttöön tai matkakustannuksiin.
- Patentointi -ja tuotesuojauskustannuksiin myönnetään enintään 500 euroa.

Yhteensä yhdelle yritykselle voidaan myöntää edellä mainittuja avustuksia enintään 1000 euroa vuodessa.

Edellä mainittujen avustusten saajilta edellytetään Y-tunnusta. Tuki on de minimis-tukea. Tukea ei myönnetä, mikäli yritys saa muuta julkista tukea kyseiseen toimintaan.

Avustushakemukset käsitellään saapumisjärjestyksessä ja määrärahojen puitteissa. Avustusta voi hakea myös etukäteen, mutta avustus maksetaan vasta jälkikäteen kuitteja vastaan. Vuoden 2019 kuitit tulee toimittaa maksatukseen tammikuun 2020 loppuun mennessä.

Maatilatalouden kehittämiseen liittyvät avustukset myönnetään valtuuston hyväksymien periaatteiden mukaan.

Muihin hankkeisiin varatusta 6 000 euron määrärahasta voidaan maksaa avustusta myös yrittäjäksi aikovien yksityishenkilöiden koulutuskustannusten avustamiseen. Hakemuksen yhteydessä tulee esittää uskottava liiketoimintasuunnitelma sekä selvitys siitä miten koulutus tukee mahdollista yrittäjyyttä.

Muilta osin elinkeinojen kehittämismäärärahaa voidaan käyttää esimerkiksi kunta- ja tonttimarkkinointiin sekä Polvijärvi-päivien järjestämiseen toimivaltaisen viranomaisen päätöksellä.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Liitteet

Elinkeinojen kehittämismäärärahan käyttöperusteet

Lausuntopyyntö/Kylylahden kaivospiirin KaivNro 3593 yleisten ja yksityisten etujen tarkistamisasia

Khall 18.02.2019 § 27

Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes) pyytää kaivoslain (621/2011) 37 §:n nojalla lausuntoa liitteenä olevasta kuulemisasiakirjasta.

Yhtiö: Boliden Kylylahti Oy  
Kaivospiiri ja KaivNro: Kylylahti, 3593  
Alueen sijainti: Polvijärven kunta

Kuvaus kuulemisasiakirjasta:  
Yleisten ja yksityisten etujen turvaamiseksi tarpeellisten määräysten tarkistaminen.

HUOM! Polvijärven kunta on myös maanomistajana Kylylahden kaivosalueella.

Lausunto tulee toimittaa KaivNro 3593 mainiten viimeistään 4.3.2019 osoitteeseen:  
Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes)  
Valtakatu 2  
96100 Rovaniemi  
tai sähköisesti osoitteeseen kaivosasiat@tukes.fi.

Ehdotus Kunnanhallitus toteaa Polvijärven kunnan lausuntona, että kunnalla ei ole huomauttamista asiaan.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Liitteet

kuulutuskuntajatukes  
Kylylahti\_kuuleminen52\_20190131

Vuoden 2018 kuntakohtaisten Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän maksuosuuksien määrätyminen

Khall 18.02.2019 § 28

Yhtymähallitus 05.02.2019 § 21

Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän perussopimuksessa on määrätty kuntayhtymän järjestämien sosiaali- ja terveystalvelujen nettokustannusten rahoittamisesta.

Perussopimuksen 24 §:n 1-3 kappaleiden mukaan

Järjestämis- ja tuottamisvastuun aiheuttamat nettokustannukset rahoitetaan jäsenkuntien suorittamalla korvauksella (= kuntien maksosuudet). Omistajaohjauksessa määrätään maksuosuuksilla kerättävän määrän muutos vuosittain. Muutoksen pohjana käytetään kuluvan vuoden ennustetta (Siun sote).

Vuoden 2018 loppuun saakka kuntien maksosuudet perustuvat rahoitusmalliin, jossa käytön mukainen osa on 95 % ja asukasluvun mukainen osa on 5 %. Kunnan talousarviovuoden käytön mukainen osa perustuu kuluvan vuoden ennusteen (Siun sote) ja kahden (2) edellisen vuoden tilinpäätöksiin, joita painotetaan suhteellisesti seuraavasti; kuluva vuosi 50 %, edellinen 30 % ja sitä edellinen 20 %. Kunnan talousarviovuoden maksuosuus on lopullinen. Asukasluvun mukaisen osan määrittämisessä käytetään viimeksi päättyneen vuoden virallista 31.12. asukaslukua.

Vuoden 2019 alusta lukien kuntien maksosuudet määrättyvät kokonaan palvelujen käytön perusteella.

Edelleen perussopimuksen 24 §:n 9 kappaleessa on määrätty, että Kuntien omistajaohjauksessa määrätty kuntalaskutuksen yhteismäärä on kuntayhtymää sitova.

Perussopimuksen määräyksistä seuraa, että vuoden 2018 maksuosuuksien tulisi perustua rahoitusmalliin, jossa käytön mukainen on 95 % ja asukasluvun mukainen osa 5 %. Edelleen perussopimuksen mukaan kunnan talousarviovuoden käytön mukaisen osan perusteena tulisi perussopimuksen mukaan olla

- vuoden 2015 tilinpäätöksen mukaiset sote-kustannukset, painoarvo 20 %
- vuoden 2016 tilinpäätöksen mukaiset sote-kustannukset, painoarvo 30 %
- vuoden 2017 osalta Siun soten laatima kuntakohtainen ennuste, painoarvo 50 %.



Valmisteltaessa vuoden 2018 kuntakohtaisia sosiaali- ja terveystalouden maksuosuuksia ei kuntakohtaisia ennusteita vuoden 2017 toteutumista ollut käytettävistä kuntayhtymän raportointijärjestelmän keskeneräisyyden johdosta. Tästä johtuen kuntakohtaisia maksuosuuksia määrättäessä perusteena on perussopimuksesta poiketen käytetty

- vuoden 2015 tilinpäätöksen mukaiset sote-kustannukset, painoarvo 20 %
- vuoden 2016 tilinpäätöksen mukaiset sote-kustannukset, painoarvo 30 %
- vuoden 2017 kuntakohtaista maksuosuutta, joka on perustunut vuosien 2014-2016 toteutumiin (95 %) sekä asukasluvun mukaiseen osuuteen (5 %)

Maksuosuuksien määrittely on siten viimeisen kriteerin osalta poikennut perussopimuksessa määrätystä perusteista. Maksuperustetta on jouduttu muuttamaan käytännön syistä, koska sovittua maksuperustetta ei ole tosiasiallisesti pystytty noudattamaan kuntayhtymän ensimmäisenä toimintavuonna. Kuntien yhteisessä omistajaohjauksessa on kuitenkin ollut esillä, että vuoden 2017 tilinpäätöksen valmistuttua omistajat tarkastelevat toiminnan ja talouden toteutumaa. Kuntien välisessä valmistelussa tavoitteena oli, että vuoden 2017 kuntakohtaisten toteutumatiетоjen valmistuttua lopullisten kuntakohtaisten maksuosuuksien hyväksyminen tuotaisiin kuntien päätöksentekoon keväällä 2018. Kuntayhtymän raportointijärjestelmän käyttöönottoon liittyvän viiveen johdosta päätöksenteko on kuitenkin viivästynyt.

Kuntakohtaisten ennusteiden valmistumisen viivästymisen johdosta maksuosuuksien määrittely ei käytännössä ole missään tapauksessa mahdollinen perussopimuksen määräysten mukaisesti. Kuntakohtaisen 2017 (vuosien 2014-2016 toteutumiin ja asukasluvun mukaiseen osuuteen perustuvan) maksuosuuden soveltaminen vuoden 2017 ennusteen sijaan poikkeaa kuntien hyväksymästä perussopimuksen mukaisesta perusteesta. Toisaalta myös maksuosuuksien tarkistaminen siten, että vuoden 2017 tietona käytetään laskennassa kuntakohtaista toteutumatiетоa, merkitsee poikkeamisesta perussopimuksen määräyksistä.

Kunnat ovat pyytäneet omilta tilintarkastusyhteisöiltään (BDO, KPMG, Talvea) lausuntoja, miten maksuosuuksien käsittelyssä tulisi menetellä. Tilintarkastajien lausunnoista käy ilmi, että maksuosuuksien tarkistaminen edellyttää kuntien valtuustojen päättävän maksuosuuksien määrittelystä, koska maksuosuuksia ei ole määritelty perussopimuksen mukaisesti. Kaksi tilintarkastusyhteisöistä on esittänyt, että maksuosuudet tulee tarkistaa käyttäen vuoden 2017 perusteen osalta kuntakohtaisia toteutumatiетоja.

Perussopimus on kuntien välinen sopimus. Sopimuksessa on sovittu yksityiskohtaisesti ja sitovasti kuntayhtymän järjestämis- ja tuottamisvastuulla olevien palvelujen maksuosuuksien määrittämisestä. Mikäli perussopimuksessa määrätystä kriteeristä poiketaan, on kyse lähtökohtaisesti perussopimuksen muuttamisesta, joka tulee tehdä perussopimuksessa määrättyssä menettelyssä. Mikäli perussopimuksessa ei

ole ehtoja perussopimuksen muuttamisesta, sovelletaan kuntalain 57 §:ssä säädettyä. Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän perussopimuksessa ei ole erityisiä määräyksiä perussopimuksen muuttamisesta. Tästä seuraa, että perussopimuksen määräyksistä poikkeaminen edellyttää kuntalain 57 §:n mukaisesti, että vähintään kaksi kolmannelta jäsenkunnista sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta.

Perussopimuksen mukaan vuoden 2018 maksuosuuksien määrittelyssä käytön mukaisen osuuden painoarvo on 95 %. Edelleen perussopimuksen mukaan käytön mukainen osuus määräytyy kolmen vuoden toteutumien perusteella, missä vuoden 2017 painoarvo on merkittävin. Mikäli maksuosuuksien laskennassa huomioidaan vuoden 2017 kuntakohtaiset toteutumat, huomioi se perussopimuksen mukaisen tarkoituksen eri vuosien ja käytön mukaisten kustannusten painoarvosta paremmin kuin malli, jossa vuoden 2017 perusteen osalta käytetään vuosien 2014-2016 toteutumiin ja asukasluvun mukaiseen osuuteen perustuvaa maksuosuustietoa. Tältä osin menettely vastaisi myös kuntien valmistelussa ollutta tarkoitusta tarkistaa kuntakohtaisia maksuosuuksia vuoden 2017 tilinpäätöksen valmistuttua. Koska vuoden 2018 maksuosuutta ei ole laskettu eikä edelleenkään voida laskea perussopimuksessa määritellyllä tavalla, kuntien on päätettävä siitä perussopimuksen muuttamisjärjestyksessä.

Kuntajohtajien kokouksessa sovitun mukaisesti Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä on tehnyt tilintarkastajayhteisölleen KPMG:lle toimeksiannon siitä, kohdentuvatko tulot ja kustannukset kunnille käytönmukaisesti oikein? Asiasta KPMG laatii selvityksen, jossa käydään läpi seuraavia asioita: Tiedot kuntien taloustyöryhmän havaitsemista ongelmista vuosien 2018 ja 2019 aikana, lähdejärjestelmien kartoitus – miten kuntayhtymä seuraa tietojen oikeellisuutta ja täydellisyyttä lähdejärjestelmistä, kustannusten kohdentamisperiaatteet ja kotikuntatietojen varmentaminen, tulojen ja menojen kohdentaminen oikealle kotikunnalle. KPMG toimittaa yhteenvedon havainnoistaan helmikuun aikana.

Siun soten yhtymähallitus on 5.2.2019 päättänyt ehdottaa jäsenkuntien valtuustoille, että Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän vuoden 2018 kuntien maksuosuudet määrätään siten, että vuoden 2017 lukuina käytetään vuoden 2017 kuntakohtaisia toteumia ja hyväksyä em. perusteella lasketut liitteenä olevat vuoden 2018 kuntakohtaiset maksuosuudet. Tämä on lähempänä käytönmukaista periaatetta, koska tällöin vuoden 2018 maksuosuudessa tulee todellisuudessa huomioiduksi myös vuosi 2017. On huomioitava, että vuoden 2018 maksuosuus vaikuttaa eri painoarvoilla edelleen vuosiin 2019-2021.

Liitteenä ovat:

1. Kuntakohtaiset vuoden 2018 sosiaali- ja terveystalvelujen maksuosuudet, jotka on

laskettu käyttäen vuoden 2017 lukuina vuoden 2017 kuntakohtaisia toteumia.

2. Edellä olevaan pohjautuen maksuosuuden muutokset kaikkien jäsenkuntien osalta.

3. Polvijärven kunnan tilintarkastusyhteisön (TALVEA) lausunto asiasta.

Polvijärven kunnan sosiaali- ja terveystalvelujen maksuosuus vuonna 2018 olisi edellä esitetyn mukaisesti 15.281.725 euroa. Maksuosuus muuttuisi -65.072 euroa.

Kuntia on pyydetty käsittelemään asia valtuustoissa mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään helmikuun loppuun mennessä.

Ehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän vuoden 2018 kuntien maksosuudet määrätään siten, että vuoden 2017 lukuina käytetään vuoden 2017 kuntakohtaisia toteumia ja hyväksyy em. perusteella lasketut liitteenä olevat vuoden 2018 kuntakohtaiset maksosuudet.

Kuntakohtaisiin maksuosuuksiin voidaan tehdä vähäisiä teknisiä muutoksia ja korjauksia, mikäli KPMG raportoi korjaustarpeita yhteenvetoraportissa, jonka tilintarkastusyhteisö laatii Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän toimeksiannosta helmikuussa.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Liitteet

Sote 2018 maksuosuus oikaistu  
Maksosuudet\_2018

Tilintarkastajan lausunto Siun soten maksosuudet Polvijärven kunta  
11.1.2019

## Nuorten kesätyöpaikat 2019

## Khall 18.02.2019 § 29

Polvijärven kunnan talousarvioon sisältyy nuorten kesätöitä varten 34 669 euron määräraha.

Nuorten kesäaikaisessa työllistämässä on suunniteltu noudatettavaksi seuraavia menettelytapoja:

Ikäryhmät sekä määrittelyt:

- v. 2000 - 2003 syntyneet polvijärveläiset koululaiset ja opiskelijat, jotka jatkavat opintojaan syksyllä 2019 ja jotka eivät ole saaneet muuta työtä
- em. ikäryhmään kuuluvat työttömyysturvan ulkopuolella olevat polvijärveläiset,
- em. ikäryhmään kuuluvat polvijärveläiset nuoret, jotka eivät ole saaneet muualta työtä vähintään kahdeksi viikoksi,
- kesätöitä voivat hakea myös nuoret, joilla oppivelvollisuus tulee suoritettua toukokuun 2019 loppuun mennessä, mutta täyttävät 16 vuotta vasta sen jälkeen v. 2019

Työaika:

- 6 h/vrk 5 arkipäivänä viikossa

Työsuhteen kesto:

- työsuhde 10 työpäivää. Työn suorittamisen ajankohta on touko-elokuu 2019

Palkkaus:

- 30,00 euroa/työpäivä

Työkohteet:

- yritykset, yhteisöt sekä yksityishenkilöiden tarjoamat työkohteet
- kunnan eri hallintokunnat

Työvoimasta perittävä korvaus:

- yrityksiltä, yhteisöiltä ja yksityisiltä laskutetaan 36,00 euroa/6h/työpäivä/hlö

Hakeminen:

- työpaikat julistetaan haettavaksi kuntarekryssä, kunnan nettisivuilla, sosiaalisessa mediassa ja paikallislehdessä julkaistavalla ilmoituksella
- haku netissä (kuntarekry) tai paperilomakkeella
- hakuaika 15.3.2019 – 15.4.2019
- määrärahalla työllistetään noin 80 nuorta. Valituksi voi tulla vain yhteen kesätyöpaikkaan.
- kesätyöpaikkaa ei osoiteta lähisukulaisen luo omaan yritykseen/kotiin.

Ehdotus Kunnanhallitus hyväksyy edellä olevat periaatteet nuorten kesäaikaisessa työllistämässä.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Kunnanhallitus

§ 30

18.02.2019

---

Ilmoitusasiat

Khall 18.02.2019 § 30

Ehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuiksi seuraavat eri viranomaisilta saapuneet päätökset ja kirjelmät:

1. Viranhaltijapäätöksiä

Kunnanjohtajan päätökset §:t 29-31/2019:

Elinkeinojen kehittämisrahan myöntäminen maatilatalouteen vuonna 2018/Pekka Nokelainen § 29

Elinkeinojen kehittämisrahan myöntäminen vuodelle 2018/Polvijärven Taksipalvelu § 30/2019

Elinkeinojen kehittämisrahan myöntäminen maatilatalouteen vuonna 2018/Ari Horsmanheimo § 31

Talous- ja hallintojohtaja Heikki Hallikaisen päätös § 1/2019

2. Muuta

KHO:n päätös Päivi Räsäsen tekemään valitukseen hänen irtisanomistaan koskevassa asiassa. Valitus on hylätty.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Kunnanhallitus

§ 31

18.02.2019

---

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Khall 18.02.2019 § 31

Ehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä tiedokseen kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Kunnanhallitus

§ 32

18.02.2019

---

Muut esille tulevat asiat

Khall 18.02.2019 § 32

Päätös      Todettiin, että muita asioita ei ollut.

---



**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät 24-25, 27-28 ja 30-32
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pykälät 26 ja 29
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n/mukaan lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti  Hallitus/lautakunta  Polvijärven kunnanhallitus Polvijärventie 15 83700 POLVIJÄRVI Sähköposti: <a href="mailto:polvijarven.kunta@polvijarvi.fi">polvijarven.kunta@polvijarvi.fi</a>  Pykälät  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimittaminen	Kts. jäljempänä

Liitetään pöytäkirjaan

## VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomainen ja valitus-aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti:  <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b>  <b>Minna Canthin katu 64</b>  <b>PL 1744</b>  <b>70101 KUOPIO</b></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:  <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <table border="0"> <tr> <td>Kunnallisvalitus, pykälät</td> <td>Valitusaika</td> <td>30</td> <td>päivää</td> </tr> <tr> <td>Hallintovalitus, pykälät</td> <td>Valitusaika</td> <td></td> <td>päivää</td> </tr> </table> <table border="0"> <tr> <td>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite; sähköposti:</td> <td>Pykälät</td> <td>Valitusaika</td> <td>päivää</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Vallitusaika</td> <td>päivää</td> </tr> </table> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	30	päivää	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika		päivää	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite; sähköposti:	Pykälät	Valitusaika	päivää			Vallitusaika	päivää
Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	30	päivää														
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika		päivää														
Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite; sähköposti:	Pykälät	Valitusaika	päivää														
		Vallitusaika	päivää														
<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</p>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaisille. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <table border="0"> <tr> <td>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite</td> <td>Pykälät</td> </tr> <tr> <td>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite</td> <td>Pykälät</td> </tr> </table>	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup> : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät												
Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät																
Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup> : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät																
<p>Lisätietoja</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa _____ euroa.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>																

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan