

Yhdistymishallitus 10.06.2019

---

Aika 10.06.2019 klo 18:00 - 20:48

Paikka Valtimo, Kuntalaisten Talo

---

Luettelo käsitellyistä asioista

20	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
21	Pöytäkirjantarkastajat	5
22	Toimialojen valmistelutilanne kuntaliitoksessa	6
23	Vuoden 2020 talousarvion laadintaohjeet ja talouden tasapainottamisohjelma	7
24	Edunvalvonnan ajankohtaiset asiat	8
25	Kunnanjohtajien katsaukset	9

Yhdistymishallitus

10.06.2019

## Osallistujat

Läsnä	Kämäräinen Matti	18.00 - 20.48	puheenjohtaja
	Hiltunen Jouni	18.00 - 20.48	jäsen
	Höltkä Anna	18.00 - 20.48	1. varapuheenjohtaja
	Juntunen Jukka	18.00 - 20.48	jäsen
	Kainulainen Anneli	18.00 - 20.48	jäsen
	Karppinen Veijo	18.00 - 20.48	jäsen
	Korhonen Pasi	18.00 - 20.48	jäsen
	Mikkilä Hannu	18.00 - 20.48	jäsen
	Määttä Tapio	18.00 - 20.48	jäsen
	Nykänen Anniina	18.00 - 20.48	jäsen
	Rautiainen Tuula	18.00 - 20.48	jäsen
	Räsänen Yrjö	18.00 - 20.48	2. varapuheenjohtaja
	Rönkkö Reeta	18.00 - 20.48	jäsen
	Savolainen Anni	18.00 - 20.48	jäsen
	Savolainen Jani	18.00 - 20.48	jäsen
	Suhonen Keijo	18.00 - 20.48	jäsen
	Timonen Paula	18.00 - 20.48	jäsen
	Tuovinen Reija	18.00 - 20.48	jäsen
	Määttä Henry	18.00 - 20.48	
	Ollilainen Anneli	18.00 - 20.48	
	Saatsi Asko	18.00 - 20.48	kaupunginjohtaja
	Korhonen Anne	18.00 - 20.48	vs. hallintojohtaja
	Sallinen Jussi	18.00 - 20.48	talousjohtaja
	Korhonen Kyösti	18.00 - 20.48	kunnanjohtaja
Poissa	Alhoniemi Ilona		
Muu	Moilanen Petri	18.00 - 20.48	hyvinvointijohtaja
	Jaaranen Ari	18.00 - 20.48	tekninen johtaja
	Korkeala Ville	18.00 - 20.48	kasvatus- ja koulutusjohtaja

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Matti Kämäräinen

Anne Korhonen

Käsitellyt asiat

20 - 25

Pöytäkirjan tarkastus

Valtimolla 10.6.2019

Veijo Karppinen

Hannu Mikkilä

Pöytäkirjan tarkastajat:

---

Pöytäkirja yleisesti  
nähtävillä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu nurmes.fi ja valtimo.fi -sivustoilla  
11.6.2019

Vs. hallintojohtaja Anne Korhonen

---

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

YHDHALL § 20

Nurmeksen kaupungin hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa ja allekirjoittaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja:

Koska kokouskutsu oli annettu ja lähetetty hallintosäännön mukaisesti ja enemmän kuin puolet jäsenistä oli läsnä, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhdistymishallitus

§ 21

10.06.2019

---

Pöytäkirjantarkastajat

YHDHALL § 21

Kaupunginjohtaja: Yhdistymishallitus päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi hallituksen jäsenet Veijo Karppisen ja Hannu Mikkilän, sekä heidän varalleen seuraavana aakkosjärjestyksessä olevat yhdistymishallituksen jäsenet.

Yhdistymishallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

## Toimialojen valmistelutilanne kuntaliitoksessa

## YHDHALL § 22

Kaupunginjohtaja: Yhdistymishallituksen yksi tehtävä on johtaa ja valvoa kuntaliitoksen toimeenpanemista.

Toimialat ovat aloittaneet kuntaliitoksen valmistelutyönsä. Toimialojen johtajat antavat lyhyet, noin 15 minuutin tilannekatsaukset kuntaliitoksen toimeenpanon tilanteesta.

Anne Korhonen esittelee hallintopalvelut, Petri Moilanen esittelee hyvinvointipalvelut ja Ari Jaaranen esittelee kaupunkirakennepalvelut.

Pidemmät toimialojen katsaukset ja konserniyhtiöiden kuulumiset esitetään Nurmeksen ja Valtimon valtuustojen yhteisessä tapaamisessa 19.6.2019 Hyvärilässä, Nurmeksessa.

Kaupunginjohtaja: Yhdistymishallitus päättää kirjata toimialojen johtajien katsaukset tiedoksi ja käy asiasta ohjaavan keskustelun.

Yhdistymishallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

## Vuoden 2020 talousarvion laadintaohjeet ja talouden tasapainottamisohjelma

## YHDHALL § 23

Talousjohtaja: Olen valmistellut talousarvion laadintaohjeet. Laadintaohjeet sisältävät tietoa yleisestä taloudellisesta tilanteesta ja kuntaliitoksen aiheuttamista muutoksista talousarvion laadintaan.

Nurmeksen ulkopuolelta tulevat suurimmat muutokset vuoden 2020 talousarvion laadintaan johtuvat valtionosuuksiin tehtävistä päätöksistä ja yleisestä taloudellisesta kehityksestä. Vuoden 2020 palkkaratkaisuista ei tässä vaiheessa ole vielä tietoa.

Talousarvion toiminnalliset tavoitteet laaditaan kaupungin strategiasa päätettyjen kehittämissuunnitelmien ja vuosittaisten tavoitteiden mukaisesti. Vuoden 2020 vuosittaisiin tavoitteisiin lisätään yhdistymishallituksen myöhemmin määrittelemällä tavalla Valtimon erityispiirteitä nostettava vuosittaisia tavoitteita.

Talousarvion laadintaohje sisältää talouden tasapainottamisohjelman vuosille 2020 - 2025. Tasapainottamisohjelmaa tarkistetaan kulloinkin voimassa olevan taloudellisen tilanteen ja toteutumien perusteella. Toimialojen on talousarvion laadinnassa otettava huomioon tasapainottamisohjelman vaatimukset ja esitettävät keinot ohjelman tavoitteiden saavuttamiseksi ainakin suunnitelmavuosien (talousarviovuosi + kaksi seuraavaa vuotta) ajalle.

Kaupunginjohtaja: Yhdistymishallitus päättää:

1. hyväksyä talousarvion laadintaohjeet ja siihen sisältyvän talouden tasapainottamisohjelman,
2. hyväksyä laadintaohjeissa esitetyn valmisteluajataulun ja myöntää talousjohtajalle oikeuden tehdä siihen teknisiä korjauksia sekä
3. evästää vuoden 2020 talousarvion laadinnan valmistelua.

Yhdistymishallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Yhdistymishallitus

§ 24

10.06.2019

---

Edunvalvonnan ajankohtaiset asiat

YHDHALL § 24

Kaupunginjohtaja: Yhdistymishallitus valvoo uuden kunnan etua jo ennakoltakin.

Nurmes-Valtimo -kuntaliitoksen edunvalvonnan ajankohtaisia asioita ovat Sote- ja maakuntauudistuksen valmistelun jatkaminen Rinteen hallitusohjelman mukaisesti sekä kuntayhtymien (Siun Sote, Riveria ja Pohjois-Karjalan maakuntaliitto) asiat.

Kuntayhtymien osalta kuntaliitoksessa liittyvän kunnan osuudet kuntayhtymissä eivät automaattisesti siirry uudelle kunnalle, vaan niistä pitää sopia erikseen kuntayhtymien kanssa. Yhdistymishallituksen tulee linjata, halutaanko Valtimon kunnan nykyisiä osuuksia vastaavat omistukset kuntayhtymissä myös uudelle kunnalle.

Muista tärkeistä ja ajankohtaisista edunvalvonta-asioista voidaan mainita mm. Ylä-Valtimon tien peruskorjaus (ns. joululahjaraha), Nurmeksen lukion tilojen peruskorjaus, Riverian perussopimuksen uudistaminen sekä liikenteen ns. Kuutoskäytävä Oulusta-Kouvolaan.

Kaupunginjohtaja: Yhdistymishallitus päättää kirjata esittelijän katsauksen tiedoksi ja käy tarvittaessa ohjaavan keskustelun asiasta.

Yhdistymishallitus: Ehdotus hyväksyttiin.



Yhdistymishallitus

§ 25

10.06.2019

---

Kunnanjohtajien katsaukset

YHDHALL § 25

Vs. hallintojohtaja: Kaupunginjohtaja ja ma. kunnanjohtaja antavat suullisen katsauksen tärkeimmistä valmisteluun nousevista asioista.

Kaupunginjohtaja: Yhdistymishallitus päättää merkitä katsaukset tiedoksi.

Yhdistymishallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät  20-25
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom: mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pykälät
	Hallintolainkäyttölain/muun lain säädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla  Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisu-vaatimus-viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  Pykälät  Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:  Oikaisuvaatimus toimitetaan Nurmeksen kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen klo 15.00:  Osoite: Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes Sähköposti: kirjaamo@nurmes.fi Puhelin: 04010 45007 Avoinna: ma-pe klo 9-15  Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> päätöksen tiedoksisaannista.  Oikaisuvaatimuksen saa tehdä - se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä - kunnan jäsen.
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.  Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero ja sähköpostiosoite.

Liitetään pöytäkirjaan

## Valitusosoitus

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomainen, yhteystiedot</p> <p>Itä-Suomen hallinto-oikeus          Käyntiosoite: Minna Canthinkatu 64, 70100 Kuopio          Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio          Puhelin: 029 56 42502          Telekopio: 029 56 42501          Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p><i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></i></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika <b>30 päivää</b></span></p> <p>Hallintovalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika</span></p> <p>Muu valitusviranomainen, katu- ja postiosoite          Pykälä <span style="float: right;">Valitusaika</span></p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
<b>Valituksen muoto ja sisältö</b>	<p>Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätöksestä haetaan muutosta, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<b>Päätöksen tiedoksi-saanti</b>	<p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen tai sen saa kirjaamosta.</p> <p>Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.</p>