

**Kunnanhallitus****Aika** 22.10.2018 klo 15:09 - 17:02**Paikka** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat** §:t 186 - 193

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
186	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
187	Pöytäkirjantarkastajat	4
188	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpaneminen	5
189	Strateginen yleiskaava	6
190	Elinkeinotoiminnan järjestäminen Kontiolahden kunnassa 1.1.2019 lukien	10
191	Lausunto Pohjois-Karjalan maakuntaliiton toiminta- ja taloussuunnitelmasta 2019-2021	12
192	Osavuosisraportti ja talousarvion tarkistaminen 2/2018	13
193	Ilmoitusasiat	15

**Kunnanhallitus**

Saapuvilla olleet jäsenet	Kuusela Mika	puheenjohtaja	
	Nyysönen Leena	1. vpj.	
	Parkkonen Anneli	2. vpj.	
	Harinen Jertta	jäsen	
	Toppi Seppo	jäsen	
	Mäntynen Matti	jäsen	
	Möntti Pirkko	jäsen	
	Tiainen Mikko	jäsen	
	Romppanen Anne	jäsen	
Muut saapuvilla olleet	Haukka Pertti	kv:n puheenjohtaja	
	Saarelainen Ilpo	kv:n 1. vpj.	
	Sihvonen Aulikki	kv:n 2. vpj.	saapui kello 15.22
	Penttilä Jere	kunnanjoht., esitt.	
	Kela Sakari	hallintojoht., ptk:npit.	
	Aho Heidi	talousjohtaja	
	Sykkö Marja-Liisa	maankäyttöpäällikkö	asia 189 (klo 15.09 - 15.46)

**Allekirjoitukset**

Mika Kuusela  
puheenjohtaja

Sakari Kela  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 22.10.2018

Leena Nyysönen

Seppo Toppi

**Pöytäkirja yleisesti nähtävänä**

Yleisessä tietoverkossa 22.10.2018 alkaen

pöytäkirjanpitäjä

Sakari Kela

Kunnanhallitus

§ 186

22.10.2018

---

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 22.10.2018 § 186

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Kunnanhallitus

§ 187

22.10.2018

---

**Pöytäkirjantarkastajat**

Kunnanhallitus 22.10.2018 § 187

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös:**Ehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leena Nyysönen ja Seppo Toppi.  

---

**Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpaneminen**

Kunnanhallitus 22.10.2018 § 188

Esitellään kunnanvaltuuston 8.10.2018 tekemät päätökset.

Lisätietoja: hallintojohtaja Sakari Kela, p. 050 453 1491.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Valtuuston päätökset todetaan laillisessa järjestyksessä syntyneiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätökset pannaan täytäntöön mm. seuraavin jatko-/lisätoimenpitein:

- § 57: ympäristönsuojelumääräyksistä kuulutetaan ja tiedotetaan ympäristönsuojelulain vaatimusten mukaisesti

- § 60: Valtuustoaloite / Perhepäivähoitajien palkkausepäkohtien korjaaminen sekä oman lapsen hoidon rinnastaminen vieraan lapsen hoitoon, asia lähetetään sivistyslautakunnalle huomioitavaksi vuoden 2019 talousarvion laadinnassa

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Kunnanhallitus	§ 234	18.09.2017
Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto	§ 11	02.10.2017
Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto	§ 18	04.12.2017
Kunnanhallitus	§ 324	18.12.2017
Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto	§ 34	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 189	22.10.2018

---

## Strateginen yleiskaava

222/10.02.02.00/2017

Kunnanhallitus 18.09.2017 § 234

Kontiolahden kunnassa on voimassa 29.12.2009 vahvistunut Joensuun seudun yleiskaava 2020, jossa esitellään tavoitellun kehityksen periaatteet vuoteen 2020 ja osoitetaan tarpeelliset alueet yksityiskohtaisen kaavoituksen ja muun suunnittelun sekä rakentamisen ja muun maankäytön perustaksi. Tämä Joensuun, Kontiolahden, Liperin, Outokummun ja Polvijärven yhteinen yleiskaava on kuitenkin varsin yleispiirteinen ja osin jo vanhentunut.

Kunnalta on puuttunut laajempi oma kehityskuva kaavoituksesta ja maankäytöstä. Yksittäisiä osayleiskaavoja on laadittu tarpeen mukaan kyläalueille, mutta kunnan kehityksen kokonaiskuvaan ja suunnitelmalliseen alueiden kehittämiseen ei ole ollut toimivaa työkalua.

Strateginen yleiskaava osoittaa kunnan tulevaisuuden tahtotilan ja toimii kuntastrategiaa havainnollistavana työvälineenä. Strategisella yleiskaavalla ratkaistaan millä suunnitteluvälineellä kunnan eri osia jatkossa käsitellään. Aiemmin laaditut osayleiskaavat voidaan jättää voimaan.

FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy:ltä on pyydetty tarjous strategisen yleiskaavan laatimiseksi koko kunnan alueelle. Timo Leskinen FCG:ltä esitteli strategisen yleiskaavan kaavaprosessia maankäytön suunnitteluryhmälle 24.8.2017. Kaavan laadinnassa valjastetaan sekä kunnanvaltuutetut että kuntalaiset osaksi suunnitteluprosessia. Kaavaprosessi etenee lähtötietojen keräämisestä tavoitteiden asetteluun ja kehityskuvien muodostamiseen ja tästä normaalisti kaavaluonnoksen ja -ehdotuksen kautta hyväksyntään, joka olisi mahdollista alkuvuodesta 2019.

Lisätietoja: kaavoitusjohtajan sijainen, tekninen johtaja Antti Asikainen, p. 050 560 0379.

### Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus käynnistää strategisen yleiskaavan laatimisen koko kunnan alueelle. Työ tilataan konsulttityönä FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy:ltä.

### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Kunnanhallitus	§ 234	18.09.2017
Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto	§ 11	02.10.2017
Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto	§ 18	04.12.2017
Kunnanhallitus	§ 324	18.12.2017
Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto	§ 34	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 189	22.10.2018

---

## Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto 02.10.2017 § 11

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jere Penttilä, p. 050 432 7600.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto merkitsee strategisen yleiskaavatyön käynnistämisen tiedokseen ja käy keskustelun asiasta.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto 04.12.2017 § 18

Strategisen yleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma on valmistunut. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa kuvataan suunnittelun kohde, kaavoituksen lähtökohdat ja suunnittelussa käsiteltävät keskeiset asiat sekä osalliset, joita suunnittelu koskee.

Lisätietoja: kaavoitusjohtajan sijainen, tekninen johtaja Antti Asikainen, puh. 050 560 0379.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto esittää kunnanhallitukselle, että se asettaa strategisen osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman MRL 62 §:n, MRL 63 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot Pohjois-Karjalan ja Pohjois-Savon ELY-keskuksilta, Pohjois-Karjalan maakuntaliitolta, Museovirastolta, Liikennevirastolta, Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:ltä, Fingrid Oyj:ltä, Metsähallitukselta, Metsäkeskukselta, Puolustusvoimilta, Suomen Turvallisuusverkko Oy:ltä, Kontiolahden Luonnonystävät ry:ltä, Joensuun kaupungilta, Liperin kunnalta, Polvijärven kunnalta, Juuan kunnalta, Lieksan kaupungilta ja Kontiolahden kunnan eri hallintokunnilta.

**Päätös:**

Merkittiin, että Pekka Kettunen saapui tämän asian käsittelyn aikana kello 14.53 ja jatkoi kokouksen puheenjohtajana.

Merkittiin, että Timo Leskinen FCG:ltä oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## Kunnanhallitus 18.12.2017 § 324

Kunnanhallitus	§ 234	18.09.2017
Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto	§ 11	02.10.2017
Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto	§ 18	04.12.2017
Kunnanhallitus	§ 324	18.12.2017
Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto	§ 34	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 189	22.10.2018

---

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Hallitus hyväksyy elinvoima- ja omistajaohjausjaoston esityksen.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto 01.10.2018 § 34

Strategisen yleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma pidettiin nähtävillä 10.1.-9.2.2018. Nyt kaavasta on valmistunut luonnos. Kaavaluonnoksen pohjana on 31.1. pidetty yleisötyöpaja ja 5.2. pidetty valtuustotyöpaja. Työpajojen tuloksista muodostettiin kolme erilaista kehityskuvaa, joita kunnanvaltuusto arvioi 11.6. pidetyssä valtuustoseminaarissa. Saatujen mielipiteiden perusteella työstettiin kaavaluonnos.

Liitteenä kaavaluonnoskartta, ja -selostus sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma. Oheismateriaalina lähtötietoraportti.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, puh. 0400 491 791.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto esittää kunnanhallitukselle, että se asettaa strategisen yleiskaavan luonnosasiakirjat MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville ja pyytää niistä lausunnot Pohjois-Karjalan ja Pohjois-Savon ELY-keskuksilta, Pohjois-Karjalan maakuntaliitolta, Museovirastolta, Liikennevirastolta, Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:ltä, Fingrid Oyj:ltä, Metsähallitukselta, Metsäkeskukselta, Puolustusvoimilta, Suomen Turvallisuusverkko Oy:ltä, Kontiolahden Luonnonystävät ry:ltä, Joensuun kaupungilta, Liperin kunnalta, Polvijärven kunnalta, Juuan kunnalta, Lieksan kaupungilta ja Kontiolahden kunnan eri hallintokunnilta.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Kunnanhallitus 22.10.2018 § 189

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinvoima- ja omistajaohjausjaoston ehdotuksen.

**Päätös:**

Merkittiin, että maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö oli kokouksessa selostamassa asiaa.



Kunnanhallitus	§ 234	18.09.2017
Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto	§ 11	02.10.2017
Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto	§ 18	04.12.2017
Kunnanhallitus	§ 324	18.12.2017
Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto	§ 34	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 189	22.10.2018

---

Merkittiin, että Aulikki Sihvonen saapui tämän asian käsittelyn aikana kello 15.22.

Ehdotus hyväksyttiin. Ennen kaavaluonnoksen nähtäville panoa siihen voidaan tehdä kunnanhallituksen päättämiä vähäisiä muutoksia. Lausunnot pyydetään lisäksi MHY Pohjois-Karjalalta ja MTK Joensuun seudulta.

Liitteet

---

Strateginen yleiskaava kaavaluonnoskartta  
Strateginen yleiskaava selostusluonnos  
Strateginen yleiskaava OAS

Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto	§ 35	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 190	22.10.2018

---

## **Elinkeinotoiminnan järjestäminen Kontiolahden kunnassa 1.1.2019 lukien**

118/14.00/2018

Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto 01.10.2018 § 35

Kontiolahden kunta on päättänyt irrottautua Joensuun seudun elinkeinoyhtiö Josek Oy:stä 1.1.2019 lukien. Samaan aikaan Joensuun kaupunki fuusioi Josek Oy:n ja Tiedepuisto Oy:n ja organisoii yritysten kasvua ja kehitystä tukevat kuntalähtöiset palvelut omaan tytäryhtiönsä Business Joensuuhun.

Sosiaali- ja terveystalvuu-uudistuksen ja maakuntauudistuksen takia kunnan perustehtäväksi on noussut elinvoiman edistäminen ja elinkeinon kehittäminen. Kunta ottaa vahvaa roolia yritysten toimintaedellytysten turvaamisessa. Kontiolahden kunta tekee myös jatkossakin tiivistä yhteistyötä elinkeinon kehittämisessä Joensuun seudulla. Kunta ja Josek Oy ovat sopineet, että Kontiolahti on mukana Joensuun seudun elinkeinohankkeissa 8 e /asukas vuodet 2019-2021. Sopimus siirtyy Business Joensuun ja kunnan väliseksi 1.1.2019 lukien. Joensuun seudun kunnat osallistuvat elinkeinohankkeiden ideointiin, valintaan ja rahoittamiseen. Hankkeiden tavoitteena on parantaa elinkeinotoiminnan edellytyksiä Joensuun seudulla.

Kunnalla on kaksi tytäryhtiötä, joiden keskeisin tehtävä on yritysten kasvun ja kehittämisen mahdollistaminen: Kontiolahden Yrityspalvelu Oy ja Kontionloikka Oy.

Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n tehtävänä on rakennuttaa ja vuokrata toimitiloja yrityksille kunnan alueella. Yhtiö rakentaa ja vuokraa tiloja kasvuhaluille yrityksille. Yhtiön liikevaihto on 2,7 miljoonaa euroa ja vuokrattavia yritys kiinteistöjä rakenteilla olevat mukaan lukien 42 000 krs. m<sup>2</sup>. Kontiolahden Yrityspalvelu on kiinteistöyhtiö, joka toimii markkinoilla saaden tulonsa yritystilojen vuokraamisesta.

Kontionloikka Oy on alun perin perustettu Kontiorannan entisen varuskunta-alueen kehittämissyhtiöksi. Yhtiössä ei ole ollut aktiivista toimintaa hetkeen, mutta toiminta aktivoituu nyt merkittävästi. Kontionloikka Oy:n yhtiöjärjestyksestä muutetaan niin, että se toimii kehittämissyhtiönä, jonka toimialaan kuuluu yritysten kasvun edistäminen, elinkeinotoiminnan kehittämis- ja yrityspalvelujen tuottaminen julkiselle sektorille sekä paikallisen matkailun kehittäminen ja matkailuinvestointien edistäminen.

Kontionloikka Oy on kunnan elinvoiman kehittämiseen ja markkinointiin keskittynyt in-house-yhtiö. Tarkoituksena on tehdä kunnanhallituksessa käsiteltävä palvelusopimus kunnan ja elinkeinoyhtiön välillä, jossa sovitaan, mitä palveluja avustuksella vuoden aikana tuotetaan. Kunta organisoii yritysneuvonnan ja yrityskehittämisen yhtiön kautta. Tavoitteena on varmistaa, että elinkeinopalvelut ovat asiakaslähtöisiä, tehokkaita ja nopeasti saatavilla olevia.

Kunnan omistajaohjauksen näkökulmasta on tärkeää, että molempia yhtiöitä johdetaan ja ohjataan samaa kuntastrategian päämäärää kohden. Kunta haluaa kasvua, olla rohkein työnteon ja yrittämisen

Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto	§ 35	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 190	22.10.2018

---

ympäristö ja että kunnassa ja kuntaorganisaatiossa on loistavin asenne. Paras tapa omistajaohjauksen näkökulmasta on, että molemmilla yhtiöillä on sama johto ja hallinto. Käytännössä tämä tarkoittaa, että Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtaja sekä nykyinen hallitus toimivat samoissa tehtävissä myös Kontionloikka Oy:ssä. Yhtiöjärjestykset ovat pääosin samanlaiset, samoin taloushallinnon prosessit.

Kontionloikka Oy rekrytoi yritysneuvojan tai vastaavan, jonka tehtävänä on auttaa yrityksiä kasvamaan ja menestymään. Tarkoituksena on myös hankkia kaikille kunnan tytäryhtiöille yhteinen toimisto- ja markkinointiresurssi.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jere Penttilä, p. 050 432 7600.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto päättää hyväksyä elinkeino-toiminnan järjestelyt yllä kuvatun mukaisesti ja evästä Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n ja Kontionloikka Oy:n hallituksia tekemään järjestelyjä vastaavat päätökset syksyn 2018 aikana. Elinvoima- ja omistajaohjausjaoston päätös viedään kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Kunnanhallitus 22.10.2018 § 190

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus saattaa tiedokseen elinvoima- ja omistajaohjausjaoston päätöksen ja esittää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Kunnanhallitus

§ 191

22.10.2018

---

**Lausunto Pohjois-Karjalan maakuntaliiton toiminta- ja taloussuunnitelmasta 2019-2021**

278/00.04.01/2018

Kunnanhallitus 22.10.2018 § 191

Pohjois-Karjalan maakuntaliitto pyytää jäsenkuntien lausuntoa maakuntaliiton toiminta- ja taloussuunnitelma 2019 – 2021 sekä tulostavoitteet ja talousarvio 2019 -luonnoksesta (ohesmateriaalina).

Maakuntahallitus on käsitellyt asiaa 24.9.2018 antaen valtuudet pyytää kunnilta lausunnot. Maakuntahallituksen lopullinen esitys maakuntavaltuustolle tehdään 26.11.2018.

Maakuntavaltuusto päättää asiasta 13.12.2018.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jere Penttilä, p. 050 432 7600.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus esittää lausuntonaan Pohjois-Karjalan maakuntaliitolle, että Kontiolahden kunnalla ei ole huomautettavaa Pohjois-Karjalan maakuntaliiton toiminta- ja taloussuunnitelmaan 2019-2021.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Osavuosisraportti ja talousarvion tarkistaminen 2/2018**

167/02.02.02.00/2018

Kunnanhallitus 22.10.2018 § 192

Kunnanvaltuusto on 11.12.2017 hyväksynyt taloussuunnitelman vuosille 2018-2020 ja kunnanhallitus on antanut 18.12.2017 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2018. Täytäntöönpano-ohjeen mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle vuosikolmanneksittain, eli raportointiajankohdat ovat 30.4. ja 31.8.

Osavuosisraportissa selvitetään tehtäväkohtaisesti toiminnallisten tavoitteiden, niihin liittyvien suoritteiden ja tunnuslukujen sekä määrärahojen ja tuloarvioiden toteuma raportointihetkellä, arvio koko vuoden toteumasta ja poikkeamat suunnitelmasta. Raportissa esitetään myös talousarviomuutokset.

Raportointiajankohta on 31.8. Elokuun lopussa toimintakulujen toteuma oli 65,9 % ja toimintatuottojen 60,1 %. Toimintatuottojen toteuma on hieman jäljessä. Sivistyslautakunta ja tekninen lautakunta ovat käsitelleet omat osavuosisraportit ja esittävät määrärahamuutoksia eri tehtäväalueille.

Sivistyslautakunta esittää kokonaisuutena toimintatuottoihin vähennystä 266.000 € ja toimintakuluihin vähennystä 176.000 €, eli toimintakatteen muutos on +90.000 €. Toimintatuottojen vähennys johtuu pääosin varhaiskasvatuksen maksutuottojen alittumisesta.

Tekninen lautakunta esittää kokonaisuutena toimintatuottoihin lisäystä 280.000 € ja toimintamenoihin lisäystä 531.000 €, eli toimintakatteen muutos on +251.000 €. Toimintatuottojen lisäys tulee useista eri tekijöistä. Toimintamenojen kasvu johtuu pääosin Kirkonkylän alakoulun väliaikaistilojen teosta sekä sisäilmakorjauksista.

Määrärahaesitysten jälkeen toimintakate heikkenee 341.000 €.

Tarkemmat tehtäväalueiden määrärahamuutosesitykset perusteluineen on koottu raporttiin.

Verotulot ovat toteutuneet 70,9 % talousarvioon nähden ja alkuperäisessä talousarviossa kunnallisverokertymäksi on arvioitu 46,53 milj. euroa. Vuoden 2017 toteutuneen verotuksen perusteella tehtävien oikaisujen vuoksi on arvioitu, että kunnallisverokertymä tulee jäämään arvioitua pienemmäksi. Tässä vaiheessa arvioidaan kunnallisverokertymän pienentyvän 1,2 milj. euroa. Kertymään kuitenkin vaikuttaa vielä loppuvuoden tilitysten suuruus sekä tehtävät oikaisut, joten lopullinen toteuma voi poiketa arviosta. Yhteisöveron kertymä tulee jäämään myös alle arvioidun ja yhteisöveroarviota esitetään pienennettäväksi 0,3 milj €. Kasvavien käyttötalousmenojen ja heikentyneen tulorahoituksen vuoksi esitetään lyhytaikaista lainaa rahoitusvajeen kattamiseksi.

Investointeihin esitetään muutoksia raportin mukaisesti. Kokonaisuutena nettoinvestointien määrä kasvaa 163.500 €.

Esitetyt muutokset kootusti liitteenä olevassa osavuosisraportissa.

Lisätietoja: talousjohtaja Heidi Aho, p. 040 089 8598.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää esittää osavuosisiraportin 2/2018 ja siihen liittyvät talousarviotarkistukset valtuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Liitteet

Osavuosisiraportti 2/2018

Kunnanhallitus

§ 193

22.10.2018

---

**Ilmoitusasiat**

Kunnanhallitus 22.10.2018 § 193

Oheismateriaalin mukaan.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Edellä olevat ilmoitusasiat annetaan kunnanhallitukselle tiedoksi.

**Päätös:**Ehdotus hyväksyttiin.  

---

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa:

Pykälät 186 - 193

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015, 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen:

Pykälät

Hallintolainkäyttölain 586/1996, 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

### Oikaisuvaatimusohjeet

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja oikaisuvaatimusaika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Kontiolahden kunta, kunnanhallitus  
Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti  
Sähköposti: kirjaamo@kontiolahti.fi  
Puhelin: 013 7341 (vaihde)

Pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.

### Valitusosoitus

#### Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, asiointiosoite

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelin: 029 564 2502

Faksi: 029 564 2501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
---------------------------	--------------------------

Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika
--------------------------	-------------

Muu valitusviranomainen, asiointiosoite

Pykälät	Valitusaika
---------	-------------

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytettä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Maankäyttö- ja rakennuslain 132/1999, 188 §:n mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon silloin, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

#### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

– muutosvaatimuksen perusteet

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain hallintolainkäyttölain muuttamisesta 799/2015, 21 §:ssä säädetään.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinnmaksulaissa 1455/2015.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi  
Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti  
Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.